

# Alpha Mass Payments

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΜΑΖΙΚΩΝ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ & ΠΛΗΡΩΜΩΝ

---

Εγχειρίδιο χρήσης

## Περιεχόμενα

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	3
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ .....	3
ΚΩΔΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΠΛΗΡΩΜΩΝ (ΚΩΔΙΚΟΣ ΧΡΕΟΠΙΣΤΩΣΗΣ – ΚΧΠ).....	3
ΡΟΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ.....	3
ΕΠΙΠΕΔΑ ΕΓΚΡΙΣΕΩΝ .....	4
2. ΕΙΔΗ ΕΝΤΟΛΩΝ ΜΑΖΙΚΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ .....	5
□ ΜΑΖΙΚΕΣ ΕΝΤΟΛΕΣ ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ .....	5
□ ΜΑΖΙΚΕΣ ΕΝΤΟΛΕΣ ΧΡΕΩΣΕΩΝ .....	5
3. ΤΥΠΟΙ ΑΡΧΕΙΩΝ ΜΑΖΙΚΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ .....	6
4. ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ALPHA MASS PAYMENTS .....	6
5. ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ ΚΩΔΙΚΟΥ ΠΡΟΣΒΑΣΕΩΣ.....	8
6. ΑΛΛΑΓΗ ΚΩΔΙΚΟΥ ΠΡΟΣΒΑΣΕΩΣ .....	9
7. ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΘΘΟΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ – ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ .....	10
1. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΡΧΕΙΩΝ .....	11
2. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ .....	11
3. ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ .....	11
4. ΛΗΨΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ .....	11
5. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ .....	11
8. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΡΧΕΙΩΝ .....	11
9. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ .....	17
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΜΕ ΕΠΙΠΕΔΑ ΈΓΚΡΙΣΗΣ .....	21
ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ .....	21
ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗ .....	22
10. ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ.....	22
ΑΠΑΝΤΗΤΙΚΑ ΑΡΧΕΙΑ .....	24
11. ΛΗΨΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ .....	26
12. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ .....	28
13. ΜΑΖΙΚΟ ΑΝΟΙΓΜΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ.....	32
14. ΑΠΟΣΤΟΛΗ ISO 20022 XML ΑΡΧΕΙΩΝ .....	37
15. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ .....	38
16. ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ.....	38

## 1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η υπηρεσία Alpha Mass Payments είναι μία σύγχρονη τεχνολογικά πλατφόρμα που παρέχει τη δυνατότητα στις συνεργαζόμενες με την Alpha Bank Επιχειρήσεις να εκτελούν, μέσω του Διαδικτύου, Εντολές Μαζικών Πληρωμών και Εισπράξεων με τρόπο εύκολο, ασφαλή, ταχύ και πλήρως αυτοματοποιημένο.

Οι συναλλαγές μπορεί να αφορούν:

- είτε χρέωση κάποιου λογαριασμού της επιχείρησης και πίστωση άλλων λογαριασμών, όπως είναι η περίπτωση Μισθοδοσίας ή πληρωμές τρίτων,
- είτε πίστωση κάποιου λογαριασμού της επιχείρησης και χρέωση άλλων, όπως είναι στην περίπτωση εισπράξεων από πελάτες.

Ειδικά για τις περιπτώσεις εισπράξεων απαιτείται εξουσιοδότηση για την άμεση χρέωση των λογαριασμών των πελατών / συνεργατών σας.

Όλες οι Εντολές Μαζικών Πληρωμών και Εισπράξεων γίνονται με την αποστολή αρχείων ISO 20022 XML.

### Διαδικασία Εγγραφής

Για να μπορέσει η Επιχείρησή σας να εκμεταλλευτεί τις σύγχρονες δυνατότητες της Υπηρεσίας Alpha Mass Payments είναι απαραίτητα τα εξής:

- Υπογραφή της Σύμβασης της υπηρεσίας Alpha Mass Payments στην οποία καθορίζονται όλοι οι παράμετροι ένταξης του συνδρομητή στην υπηρεσία.
- Καθορισμός των Χρηστών που θα διαχειρίζονται μέσω της Υπηρεσίας τις Μαζικές Εντολές της Εταιρείας σας.
- Παραλαβή των Κωδικών Χρήστη και Κωδικών Πρόσβασης για την υπηρεσία.

### Κωδικός Συνεργασίας Πληρωμών (Κωδικός Χρεοπίστωσης – ΚΧΠ)

Για κάθε συνεργαζόμενη επιχείρηση και βάσει των επιλογών της στη σύμβαση με την Τράπεζα, δημιουργούνται από την εφαρμογή Κωδικοί Συνεργασίας Πληρωμών, τους οποίους και διαχειρίζεται η επιχείρηση μέσω της υπηρεσίας.

Ένας Κωδικός Συνεργασίας Πληρωμών μπορεί ή να χρεώνει λογαριασμούς της επιχείρησης ή να τους πιστώνει – όχι όμως και τα δύο. Δεν μπορεί για παράδειγμα με τον ίδιο Κωδικό Συνεργασίας Πληρωμών να γίνονται και μισθοδοσίες και εισπράξεις από πελάτες.

### Ροή Εργασιών

Για να πραγματοποιηθεί μία μαζική πληρωμή θα πρέπει να δημιουργηθεί μία εργασία και να τεθεί καταρχήν σε status εισαγωγής.

Μία εργασία μεταξύ άλλων, περιλαμβάνει:

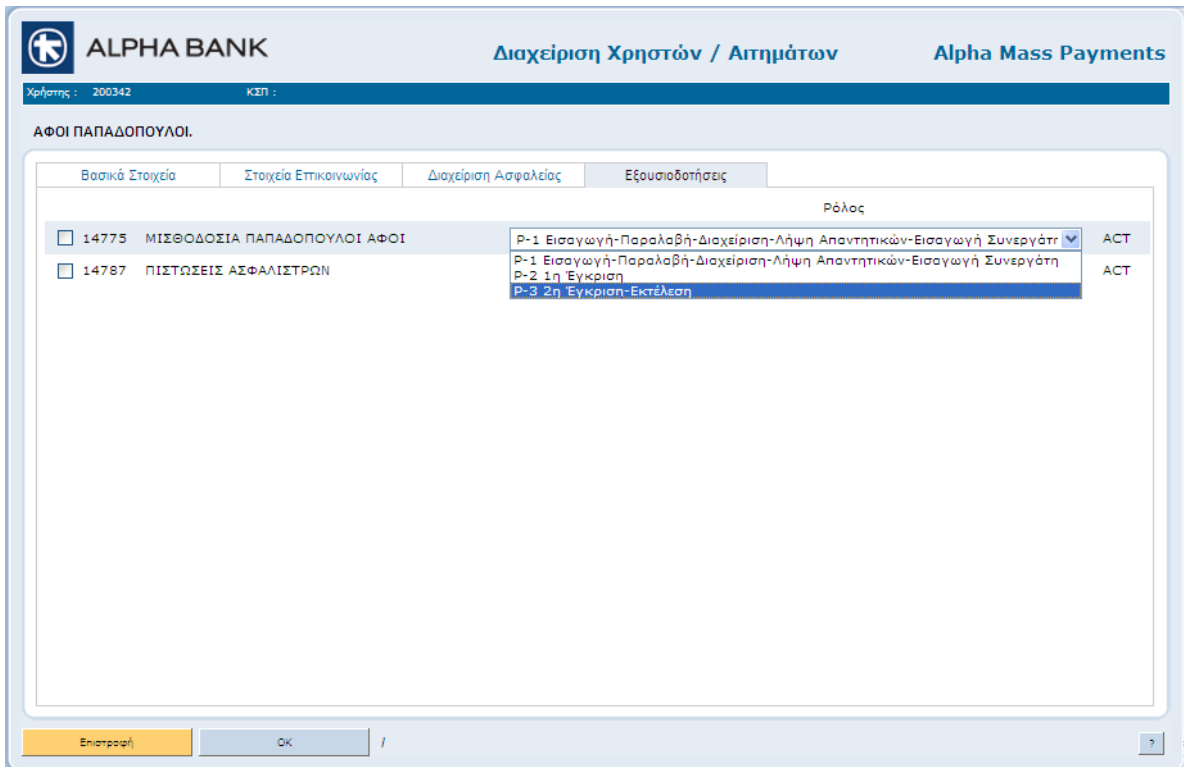
- τον επιλεγμένο Κωδικό Συνεργασίας Πληρωμής
- τον λογαριασμό της επιχείρησης που αναλόγως είτε θα χρεωθεί είτε θα πιστωθεί
- τις εγγραφές με τους λογαριασμούς των Μισθοδοτούμενων / Συνεργατών που ομοίως είτε θα χρεωθούν είτε θα πιστωθούν, με τα αντίστοιχα ποσά
- την Ημερομηνία Πληρωμής.

Στη συνέχεια η εργασία πρέπει να αποσταλεί για Εκτέλεση στην Τράπεζα. Όταν η Τράπεζα εκτελέσει την εργασία (Ημερομηνία Πληρωμής), η εργασία θα ολοκληρωθεί και θα είναι διαθέσιμο το απαντητικό αρχείο για αυτή την εργασία.

### Επίπεδα Έγκρισεων

Μία επιχείρηση μπορεί να έχει μία από τις παρακάτω επιλογές σε σχέση με τα επίπεδα εγκρίσεων για την εκτέλεση μιας εργασίας:

- **Καμία Έγκριση:** Όλοι οι χρήστες (P0) έχουν τα ίδια δικαιώματα και εξουσιοδοτήσεις. Οποιοσδήποτε από αυτούς μπορεί να δημιουργήσει μια εργασία και να την αποστείλει στην Τράπεζα για εκτέλεση.
- **Ένα Επίπεδο Έγκρισης:** Υπάρχουν χρήστες (P1) που δημιουργούν τις εργασίες και τις θέτουν σε status εισαγωγής και άλλοι (P2) που τις ελέγχουν και είτε τις αποστέλλουν στην Τράπεζα για εκτέλεση είτε τις διαγράφουν/απορρίπτουν.
- **Δύο Επίπεδα Έγκρισης:** Υπάρχουν χρήστες (P1) που δημιουργούν τις εργασίες και τις θέτουν σε status εισαγωγής, άλλοι (P2) που τις ελέγχουν και δίνουν την πρώτη υπογραφή και τέλος εκείνοι (P3) που κάνουν τον τελικό έλεγχο, δίνουν την δεύτερη υπογραφή και αποστέλλονται στην Τράπεζα για εκτέλεση ή τις απορρίπτουν.



The screenshot shows the 'Alpha Mass Payments' user management interface. At the top, it displays 'ALPHA BANK', 'Διαχείριση Χρηστών / Αιτημάτων', and 'Alpha Mass Payments'. Below this, there are fields for 'Χρήστης : 200342' and 'ΚΣΠ :'. The user name 'ΑΦΟΙ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΙ' is shown. There are four tabs: 'Βασικά Στοιχεία', 'Στοιχεία Επικοινωνίας', 'Διαχείριση Ασφαλείας', and 'Εξουσιοδοτήσεις'. The 'Εξουσιοδοτήσεις' tab is active, showing a table with columns for checkboxes, user names, roles, and actions.

		Ρόλος	
<input type="checkbox"/>	14775 ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΙ ΑΦΟΙ	P-1 Εισαγωγή-Παραλαβή-Διαχείριση-Λήψη Απαντητικών-Εισαγωγή Συνεργάτη	ACT
<input type="checkbox"/>	14787 ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΡΩΝ	P-1 Εισαγωγή-Παραλαβή-Διαχείριση-Λήψη Απαντητικών-Εισαγωγή Συνεργάτη P-2 1η Έγκριση P-3 2η Έγκριση-Εκτέλεση	ACT

At the bottom, there are buttons for 'Επιστροφή', 'OK', and a help icon.

Οι χρήστες και οι εξουσιοδοτήσεις τους μπορούν να οριστούν για κάθε Κωδικό Συνεργασίας Πληρωμών ξεχωριστά.

Να σημειωθεί ότι όλοι οι χρήστες ανεξαρτήτως επιπέδου έγκρισης, έχουν την δυνατότητα, να έχουν πρόσβαση στην πληροφόρηση των εργασιών και στην λήψη απαντητικών αρχείων.

## 2. ΕΙΔΗ ΕΝΤΟΛΩΝ ΜΑΖΙΚΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ

Με την Υπηρεσία Alpha Mass Payments διαχειρίζεστε :

➤ **Μαζικές Εντολές Πιστώσεων** που αφορούν:

- ✓ Πίστωση Μισθοδοσίας της Επιχείρησής σας
- ✓ Μαζικό άνοιγμα λογαριασμών μισθοδοσίας και δημιουργία σύνδεσης web banking για τους δικαιούχους-μισθοδοτούμενους της εταιρίας για το καταθετικό πρόγραμμα «Alpha Μισθοδοσία».
- ✓ Πληρωμές/Μεταφορές σε λογαριασμούς που τηρούνται εντός και εκτός Τράπεζας με χαρακτηριστικά SEPA, στις οποίες περιλαμβάνονται και πληρωμές εισαγωγών που αφορούν ενδοκοινοτική απόκτηση αγαθών (απλές εισαγωγές) εντός Ευρωπαϊκής Ένωσης («Πληρωμές ΑΕΙΣ»).
- ✓ Πληρωμές εκτός προδιαγραφών SEPA (non SEPA) με δυνατότητα επιλογής εκτέλεσης συναλλαγής με ένδειξη URGENT (ήτοι αυθημερόν μεταφορά κεφαλαίων) ή/και με ένδειξη κάλυψης εξόδων OUR (ήτοι επιβάρυνση του εντολέα με όλα τα έξοδα της συναλλαγής). Συμπεριλαμβάνονται και οι Απλές Εισαγωγές (ΑΕΙΣ) οι οποίες αφορούν πληρωμές σε Ευρώ και ξένα νομίσματα για απόκτηση αγαθών εντός και εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- ✓ Πληρωμή οφειλών τρίτων δικαιούχων εταιριών / οργανισμών (“Δικαιούχοι Οργανισμοί”) με χρήση ειδικού κωδικού αιτιολογίας πληρωμής το οποίο έχει υποδειχθεί από τους εν λόγω Δικαιούχους Οργανισμούς (κωδικός πληρωμής).
- ✓ Πληρωμή Εργοσήμου.

➤ **Μαζικές Εντολές Χρεώσεων** που αφορούν:

- ✓ Είσπραξη οφειλών Πελατών σας
- ✓ Είσπραξη δόσεων και συνδρομών
- ✓ Άλλες Μαζικές Χρεώσεις ενδιαφέροντός σας

με ταυτόχρονη χρέωση ή πίστωση (ανά περίπτωση) ενός από τους προκαθορισμένους λογαριασμούς σας πληρωμών που έχετε δηλώσει.

Προϋπόθεση για την εκτέλεση Μαζικών Εντολών Πληρωμών / Εισπράξεων αποτελεί η υπογραφή των απαραίτητων κατά περίπτωση συμβατικών εγγράφων στο Κατάστημα συνεργασίας σας.

### 3. ΤΥΠΟΙ ΑΡΧΕΙΩΝ ΜΑΖΙΚΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ

Μέσω της Υπηρεσίας Alpha Mass Payments μπορείτε να αποστέλλετε τις Πληρωμές σας:

- Με αρχεία τύπου ISO 20022 XML


### 4. ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ALPHA MASS PAYMENTS

Με τον browser που χρησιμοποιείτε μεταβαίνετε στην Ιστοσελίδα [www.alpha.gr](http://www.alpha.gr), επιλέγετε την ενότητα για Επιχειρήσεις, στην συνέχεια υποενότητα Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες και τελικά την υπηρεσία Alpha Mass Payments.

Επιλέγοντας Είσοδος μεταφέρεστε στην παρακάτω οθόνη, όπου επιλέγετε γλώσσα



Στην επόμενη οθόνη, πληκτρολογείτε τον **Κωδικό Πελάτη**, τον **Κωδικό Προσβάσεως** και επιλέγετε **ΣΥΝΔΕΣΗ**.



ALPHA BANK

**Alpha Mass Payments**

Κωδικός Πελάτη  
(Alpha Mass Payments id)

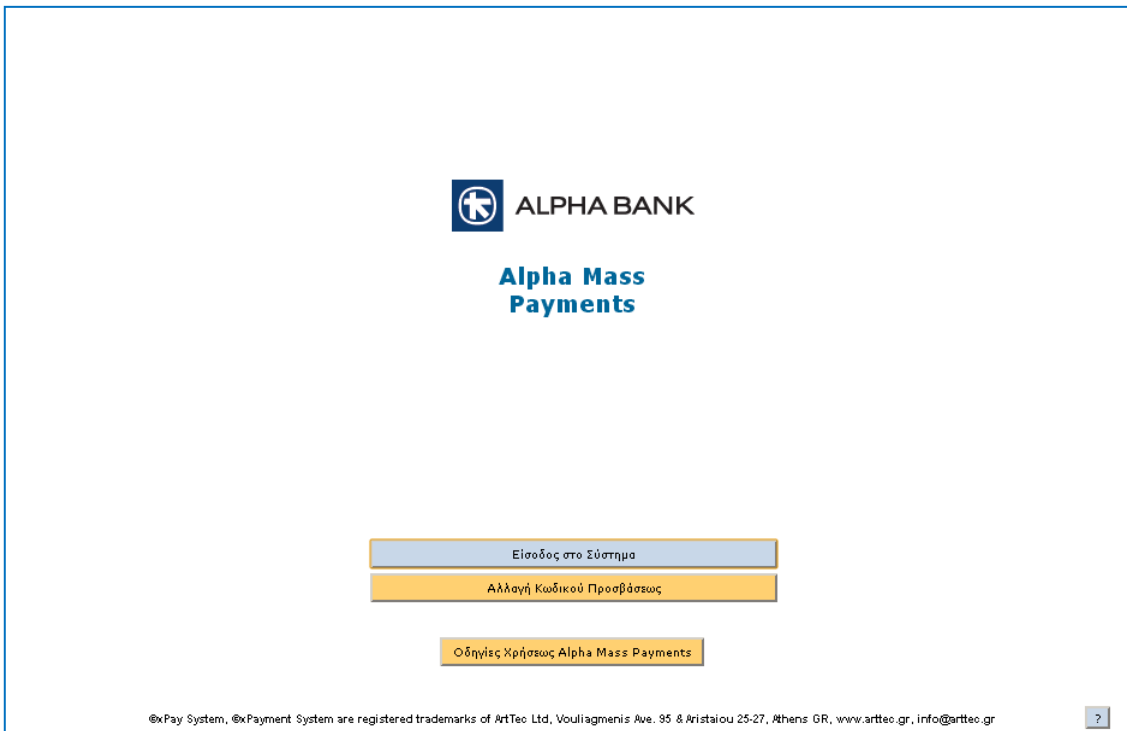
Κωδικός Προσβάσεως  
(Password)

ΣΥΝΔΕΣΗ

Οδηγίες Χρήσεως Alpha Mass Payments

@xPay System, @xPayment System are registered trademarks of ArtTec Ltd, Vouliagmenis Ave. 35 & Aristaiou 25-27, Athens GR, www.arttec.gr, info@arttec.gr

Μετά την επιτυχή καταχώριση των κωδικών, εμφανίζεται η οθόνη:



ALPHA BANK

**Alpha Mass Payments**

Είσοδος στο Σύστημα

Αλλαγή Κωδικού Προσβάσεως

Οδηγίες Χρήσεως Alpha Mass Payments

@xPay System, @xPayment System are registered trademarks of ArtTec Ltd, Vouliagmenis Ave. 35 & Aristaiou 25-27, Athens GR, www.arttec.gr, info@arttec.gr

Επιλέγοντας **Είσοδος στο Σύστημα** μεταβαίνετε στην κεντρική οθόνη της υπηρεσίας με όλες τις διαθέσιμες επιλογές.

## 5. ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ ΚΩΔΙΚΟΥ ΠΡΟΣΒΑΣΕΩΣ

Αν είναι η πρώτη φορά που συνδέεστε στην υπηρεσία με τον **Προσωρινό Κωδικό Προσβάσεως**, τότε μετά την επιτυχή καταχώριση, εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη ενεργοποίησης του, όπου και επιλέγετε **Ενεργοποίηση Κωδικού Προσβάσεως**.



ALPHA BANK

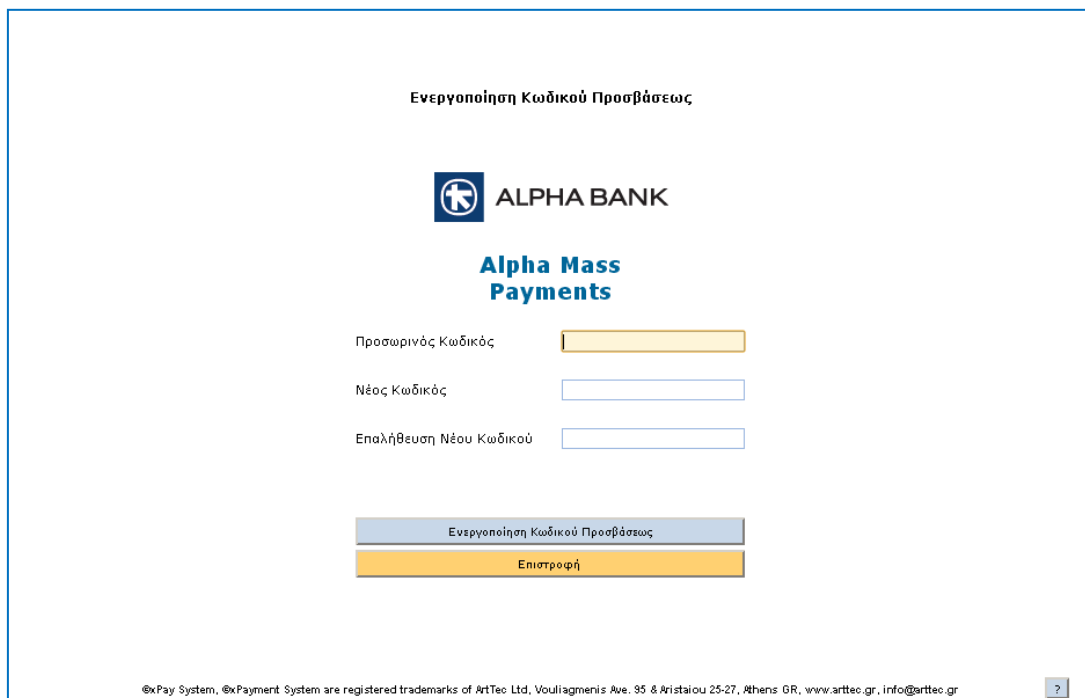
**Alpha Mass Payments**

Ενεργοποίηση Κωδικού Προσβάσεως

Οδηγίες Χρήσεως Alpha Mass Payments

©xPay System, ©xPayment System are registered trademarks of ArtTec Ltd, Vouliagmenis Ave. 95 & Aristaiou 25-27, Athens GR, www.arttec.gr, info@arttec.gr

Στην οθόνη που εμφανίζεται, πληκτρολογείτε και πάλι τον **Προσωρινό Κωδικό Προσβάσεως**, και το **Νέο Κωδικό Προσβάσεως** που επιθυμείτε και επιλέγετε **Ενεργοποίηση Κωδικού Προσβάσεως**.



Ενεργοποίηση Κωδικού Προσβάσεως

ALPHA BANK

**Alpha Mass Payments**

Προσωρινός Κωδικός

Νέος Κωδικός

Επαλήθευση Νέου Κωδικού

Ενεργοποίηση Κωδικού Προσβάσεως

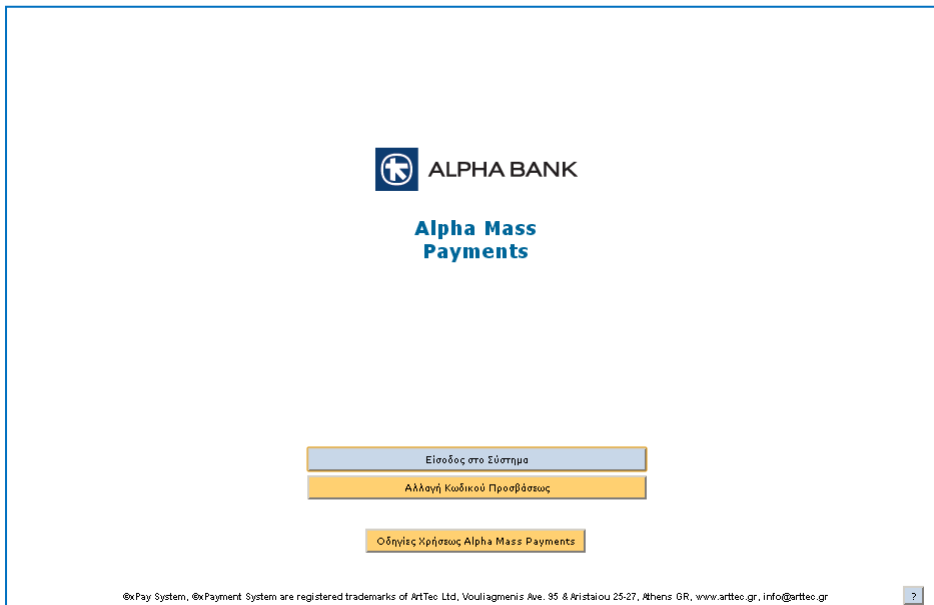
Επιστροφή

©xPay System, ©xPayment System are registered trademarks of ArtTec Ltd, Vouliagmenis Ave. 95 & Aristaiou 25-27, Athens GR, www.arttec.gr, info@arttec.gr



## 6. ΑΛΛΑΓΗ ΚΩΔΙΚΟΥ ΠΡΟΣΒΑΣΕΩΣ

Μετά την επιτυχή καταχώριση των προσωπικών σας κωδικών έχετε τη δυνατότητα να αλλάξετε τον Κωδικό Προσβάσεως. Επιλέξτε στην παρακάτω οθόνη **Αλλαγή Κωδικού Προσβάσεως**.




Θα μεταφερθείτε στην παρακάτω οθόνη όπου πληκτρολογείτε τον παλιό σας Κωδικό Προσβάσεως και στη συνέχεια το νέο σας Κωδικό Προσβάσεως και τον επαληθεύετε. Ο νέος Κωδικός Προσβάσεως θα πρέπει να:

- αποτελείται από οκτώ (8) τουλάχιστον αλφαριθμητικούς λατινικούς χαρακτήρες έως τριάντα (30) χαρακτήρες το μέγιστο
- μην περιέχει τον Κωδικό Πελάτη ή οποιοδήποτε μέρος τριών (3) χαρακτήρων από το Κωδικό Πελάτη
- συμπληρωθεί επιλέγοντας χαρακτήρες κατ' ελάχιστον από τρεις (3) από τις ακόλουθες τέσσερις (4) κατηγορίες:
  - αριθμητικά ψηφία [0-9]
  - λατινικούς κεφαλαίους χαρακτήρες [A-Z]
  - λατινικούς πεζούς χαρακτήρες [a-z]
  - ειδικούς χαρακτήρες !@#\$%\_

Υπενθυμίζεται ότι ο Κωδικός Προσβάσεως:

- παραμένει ενεργός για διάστημα τριών μηνών και ότι με την παρέλευση του τριμήνου θα σας ζητείται η αντικατάστασή του,
- είναι προσωπικός και δεν θα πρέπει να κοινοποιείται σε άλλους,
- σε περίπτωση που εισαχθεί επί πέντε φορές λανθασμένα, το σύστημα θα σας κλειδώσει και δεν θα σας επιτρέψει την πρόσβαση στην υπηρεσία.

Αλλαγή Κωδικού Προσβάσεως

 ALPHA BANK

**Alpha Mass Payments**

Παλιός Κωδικός

Νέος Κωδικός

Επαλήθευση Νέου Κωδικού

Αλλαγή Κωδικού Προσβάσεως

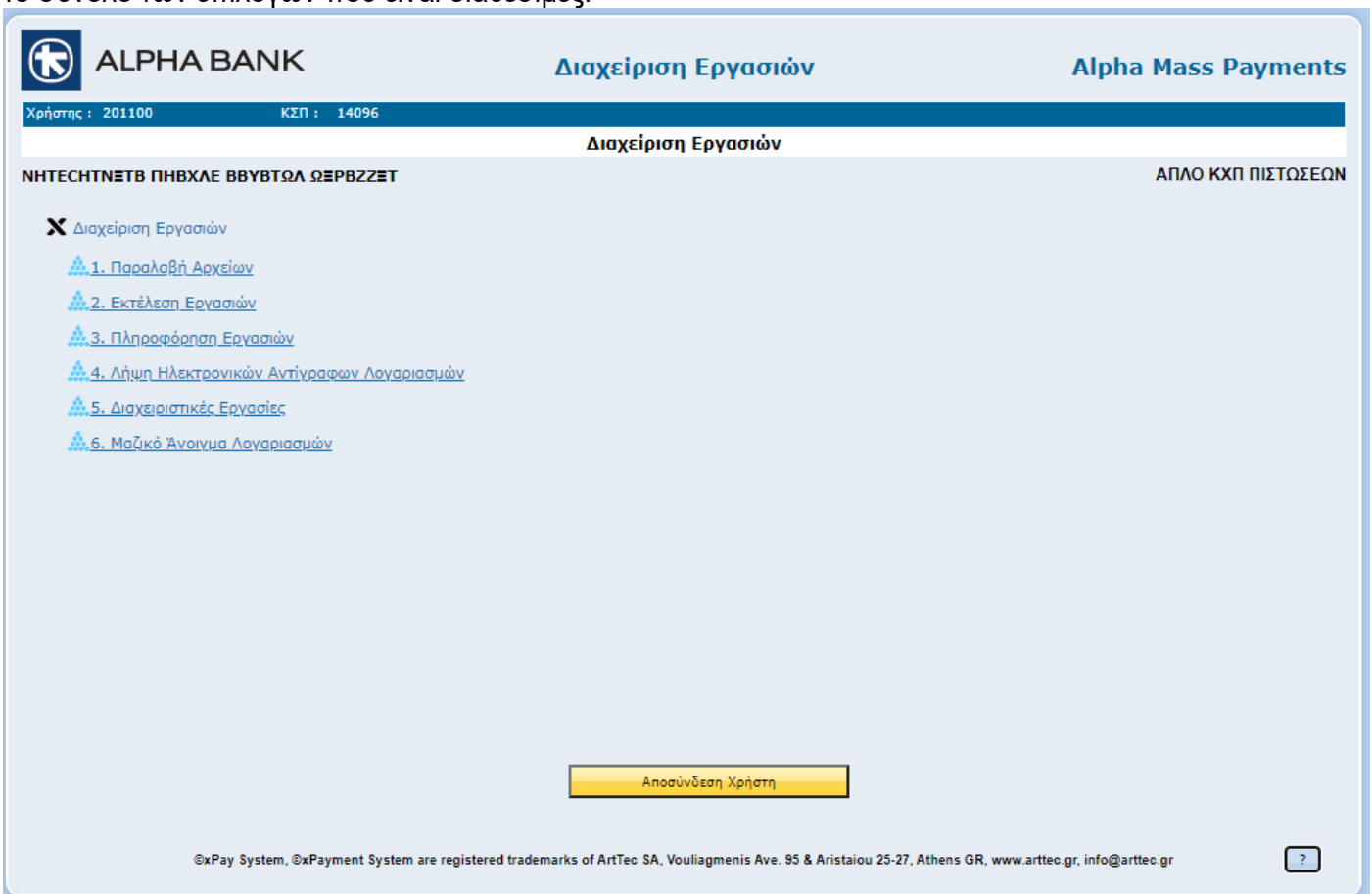
Επιστροφή


©xPay System, ©xPayment System are registered trademarks of ArtTec Ltd, Vouliagmenis Ave. 95 & Aristaiou 25-27, Athens GR, www.arttec.gr, info@arttec.gr

Τη πρώτη φορά που κάνετε εισαγωγή με τον Προσωρινό Κωδικό Προσβάσεως που σας έχει αποσταλεί από τη Τράπεζα, το σύστημα θα σας ζητήσει αμέσως να τον αντικαταστήσετε.

## 7. ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΟΘΟΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ – ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Με την **Είσοδο σας στο Σύστημα** εμφανίζεται η κεντρική οθόνη της υπηρεσίας **Διαχείριση Εργασιών** με το σύνολο των επιλογών που είναι διαθέσιμες:



 ALPHA BANK Διαχείριση Εργασιών **Alpha Mass Payments**

Χρήστης : 201100 ΚΣΠ : 14096

**Διαχείριση Εργασιών**

ΝΗΤΕCΗΤΝΕΤΒ ΠΗΒΧΛΕ ΒΒΥΒΤΩΛ ΩΕΡΒΖΖΕΤ ΑΠΛΟ ΚΧΠ ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ

**X** Διαχείριση Εργασιών

- [1. Παραλαβή Αρχείων](#)
- [2. Εκτέλεση Εργασιών](#)
- [3. Πληροφόρηση Εργασιών](#)
- [4. Λήψη Ηλεκτρονικών Αντίγραφων Λογαριασμών](#)
- [5. Διαχειριστικές Εργασίες](#)
- [6. Μαζικό Άνοιγμα Λογαριασμών](#)

Αποσύνδεση Χρήστη

©xPay System, ©xPayment System are registered trademarks of ArtTec SA, Vouliagmenis Ave. 95 & Aristaiou 25-27, Athens GR, www.arttec.gr, info@arttec.gr

### 1. Παραλαβή Αρχείων

Μέσω αυτής της επιλογής μπορείτε να δημιουργήσετε μια εργασία πληρωμής από κατάλληλα μορφοποιημένα αρχεία ISO 20022 XML (\*.xml) από μια τοπική μονάδα δίσκου και να αποστείλετε μαζικές πληρωμές προς εκτέλεση στην τράπεζα.

### 2. Εκτέλεση Εργασιών

Με αυτή την επιλογή, μπορείτε να στέλνετε τις εργασίες που έχετε εισάγει στην εφαρμογή, προς εκτέλεση στην τράπεζα.

### 3. Πληροφόρηση Εργασιών

Αυτή η επιλογή αποτελεί ένα εργαλείο εποπτείας της τρέχουσας κατάστασης των εργασιών σας καθώς και ιστορικών στοιχείων Πληρωμών σας. Επίσης, από τη συγκεκριμένη επιλογή **μπορεί να γίνει διαγραφή** όσων εργασιών βρίσκονται προς εκτέλεση ή σε επεξεργασία **όπου επιτρέπεται ανά περίπτωση** και να παραχθεί **απαντητικό αρχείο SEPA (pain002.xml)**.

### 4. Λήψη Ηλεκτρονικών Αντιγράφων Λογαριασμών

Στη συγκεκριμένη οθόνη μπορεί να γίνει αναζήτηση και εξαγωγή διαθέσιμων ηλεκτρονικών αντιγράφων λογαριασμών, είτε μεμονωμένα είτε ομαδοποιημένα σε αρχείο.

### 5. Διαχειριστικές εργασίες

Αυτή η επιλογή σας δίνει τη δυνατότητα να διαχειριστείτε τη λίστα των Μισθωτών/Συνεργατών και των Κωδικών Συνεργασίας Πληρωμών που διαθέτει η επιχείρησή σας καθώς και να βρείτε δείγματα αρχείων.


### 6. Μαζικό Άνοιγμα Λογαριασμών

Με αυτή την επιλογή μπορείτε να πραγματοποιήσετε μαζικό άνοιγμα λογαριασμών Alpha Μισθοδοσία με τη διακίνηση αρχείου το οποίο περιλαμβάνει τα στοιχεία των μισθοδοτούμενων.

## 8. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΡΧΕΙΩΝ

Η επιλογή αυτή σας δίνει τη δυνατότητα να αποστέλλετε τις Πληρωμές σας με αρχεία τύπου **ISO 20022 XML**.

Επιλέγοντας **Παραλαβή Αρχείων** από την κεντρική σελίδα μεταβαίνετε στην οθόνη:


ALPHA BANK
Δημιουργία Νέας Εργασίας
Alpha Mass Payments

Χρήστης: STEF11
ΚΣΠ:

**Διαδικασία Παραλαβής, Ελέγχου & Εισαγωγής Μαζικών Πληρωμών**

Κατηγορία αρχείου: <Επιλέξτε κατηγορία>
 

- <Επιλέξτε κατηγορία>
- Πληρωμών
- Εισπράξεων
- Τελών Κυκλοφορίας
- Αναθέσεων

Επιλογή αρχείου Δεν επιλέχθηκε κανένα αρχείο.

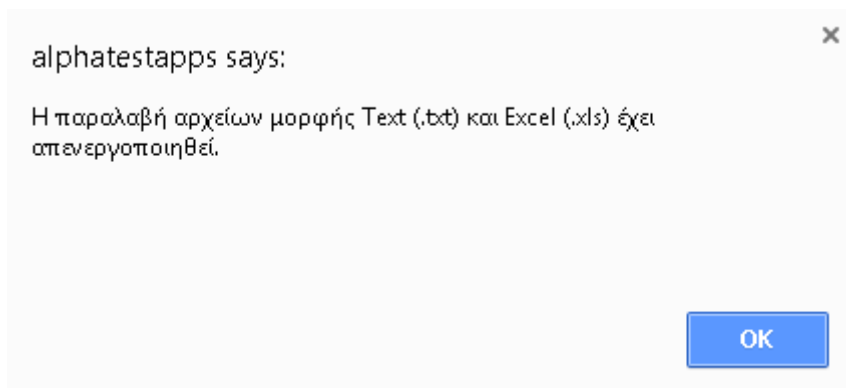
Παραλαβή

Επιστροφή στη Διαχείριση Εργασιών

?


Επιλέξτε **Επιλογή Αρχείου**, αναζητήστε το επιθυμητό αρχείο στο δίσκο σας και επιλέξτε **Open/Άνοιγμα**. Το όνομα τοπικού αρχείου θα εμφανιστεί στο πεδίο. Στη συνέχεια, επιλέξτε **Παραλαβή** και **Ναι** στην προτροπή του συστήματος για επιβεβαίωση. Το αρχείο που επιλέξατε θα ελεγχθεί διεξοδικά και μία σειρά από μηνύματα θα σας ενημερώσουν για την αντιμετώπιση των ενδεχομένων λαθών.

Στην περίπτωση που έχετε κάνει παραλαβή αρχείου παλαιάς γραμμογράφησης (μη συμβατά με τον Κανονισμό (ΕΕ) 260), το σύστημα θα εμφανίσει ενημερωτικό μήνυμα ότι «Η παραλαβή αρχείων μορφής Text(.txt) και Excel (.xls) έχει απενεργοποιηθεί .



Μετά την επιτυχή παραλαβή του αρχείου οποιοδήποτε τύπου, το σύστημα θα εμφανίσει τις πληροφορίες της εργασίας προς εισαγωγή.

12 από 38


ALPHA BANK
Δημιουργία Νέας Εργασίας
Alpha Mass Payments

Χρήστης : STEF11      ΚΣΠ :

**Διαδικασία Παραλαβής, Ελέγχου & Εισαγωγής Μαζικών Εντολών**

Επιλέξτε Εργασία στον πίνακα και πατήστε Επεξεργασία για να συνεχίσετε με την επεξεργασία των Εντολών που βρέθηκαν στο αρχείο σας.

Επεξεργασία Εργασίας
Εμφάνιση Εργασίας


Εργασίες προς Εισαγωγή

A/A	Επεξεργασμένη	Αριθμός Λογαριασμού	Ημερομηνία	Πλήθος Εντολών	Ποσό	Κωδικός Συνεργασίας	Ταυτότ
1	Όχι	GR4101401060106002320003019	25/09/2018	6	39,25	14779	
2	Όχι	GR4101401060106002320003019	26/09/2018	6	39,25	14779	
3	Όχι	GR4101401060106002320003019	27/09/2018	6	39,25	14779	

Πλήθος Εντολών Αρχείου : 
Συνολικό Ποσό Αρχείου :

Επιστροφή στη Διαχείριση Εργασιών
Επιστροφή στην Παραλαβή αρχείων
Αποστολή προς Εισαγωγή

Για να προχωρήσετε στην **Αποστολή προς Εισαγωγή**, οφείλετε να ελέγξετε την ορθότητα των τυχόν επί μέρους εργασιών. Ένα αρχείο μπορεί να περιέχει πάνω από μία εργασία, επιλέγοντας την κάθε μία και επιλέγοντας «επεξεργασία εργασίας» στην επόμενη οθόνη που εμφανίζεται, επιλέγετε Αποδοχή. Εφόσον γίνει αποδοχή όλων των επί μέρους εργασιών, τότε θα εμφανιστεί το κουμπί Αποστολή προς Εισαγωγή στην αρχική οθόνη της Δημιουργίας Νέας Εργασίας, όπου και όλες οι επί μέρους εργασίες πρέπει στο πεδίο Επεξεργασμένη, να έχουν την ένδειξη «Ναι»


ALPHA BANK
Επεξεργασία Εργασίας
Alpha Mass Payments

Χρήστης: STEFI1
ΚΣΠ: 14779

Διαδικασία Παραλαβής, Ελέγχου & Εισαγωγής Μαζικών Εντολών

ΡΗΓΟΠΟΥΛΟΣ Α.Ε..
ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ

Επιλέξτε ή ελέγξτε τον Κωδικό Συνεργασίας, συμπληρώστε ή ελέγξτε τα υπόλοιπα απαραίτητα στοιχεία, και στη συνέχεια κάνετε Αποδοχή.

Είδος Συνεργασίας :	000199 ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ	Όνομα Αρχείου :	AMP2003431477920180924001_pain001.xml
Ταυτότητα Πράξης :	W200343180924000114779000001	Κωδικός Συνεργασίας :	14779

A/A	Αριθμός Λογαριασμού Πίστωσης	Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία	Απολογία Πληρωμής	Ποσό Πληρ
1	GR0601401010101002310007583	NOTPROVIDED	online elegchos egkgr	
2	GR3301401010101002310008164	NOTPROVIDED	online elegchos egkgr	
3	GR3401401010101002310008631	NOTPROVIDED	online elegchos egkgr	
4	GR2101401060106002101007546	NOTPROVIDED	online elegchos egkgr	

Πλήθος Εντολών :	6	Συνολικό Ποσό :	39,25
------------------	---	-----------------	-------

Ημερομηνία Πληρωμής :	25/09/2018	Αρ. Λογ/σμού Χρέωσης :	GR4101401060106002320003019	Επιλογή	Απολογία Χρέωσης :	RIG
Περιγραφή Εργασίας :	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ	ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ-01				


Επιστροφή στη Διαχείριση Εργασιών
Επιστροφή στις προς Εισαγωγή Εργασίες

Αποδοχή

Μετά τον έλεγχο της ορθότητας των στοιχείων και την συμπλήρωση όλων των απαραίτητων πεδίων, μπορείτε να προχωρήσετε με την επιλογή **Αποστολή προς Εισαγωγή**.

Επιλέξτε **Αποστολή προς Εισαγωγή** και θα εμφανιστεί μήνυμα επιβεβαίωσης που θα αναφέρει τον αριθμό των εγγραφών και το συνολικό ποσό. Αν συμφωνείτε επιλέγετε **Ναι**.

Στην περίπτωση που το αρχείο περιέχει μη έγκυρους αριθμούς λογαριασμών, το σύστημα κατά την παραλαβή θα τους επισημάνει με κόκκινο χρώμα.


**ALPHA BANK**
Επεξεργασία Εργασίας
Alpha Mass Payments

Χρήστης : 000015      ΚΣΠ :

Διαδικασία Παραλαβής, Ελέγχου & Εισαγωγής Μαζικών Πληρωμών

ΑΦΟΙ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΙ.

Επιλέξτε τον επιθυμητό Κωδικό Συνεργασίας Πληρωμών, συμπληρώστε τα υπόλοιπα απαραίτητα στοιχεία, και στη συνέχεια κάνετε Αποδοχή.

Είδος Συνεργασίας : 
 Ταυτότητα Πράξης :

Αρχείο Πληρωμών : AMP\_FILES\_W2003421477514050701\_1477
   
 Κωδικός Συνεργασίας Πληρωμών :  Επιλογή

Αναλυτικός Πίνακας Πληρωμών

Α/Α	Αριθμός Λογαριασμού	Αιτιολογία Πληρωμής	Ποσό Πληρωμής	Πληρ
1	GR17014070707002002002M52	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ ΑΥΓΟΥΣΤΟΥ	250,00	
2	GR27014070707002320001143	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ ΑΥΓΟΥΣΤΟΥ	400,00	
3	GR35014070707002310002142	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ ΑΥΓΟΥΣΤΟΥ	350,00	
4	GR7001401010101002330000071	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ ΑΥΓΟΥΣΤΟΥ	250,00	

Σύνολο Εγγραφών : 
Συνολικό Ποσό :

Ημερομηνία Πληρωμής :  Επόμενο Λάθος

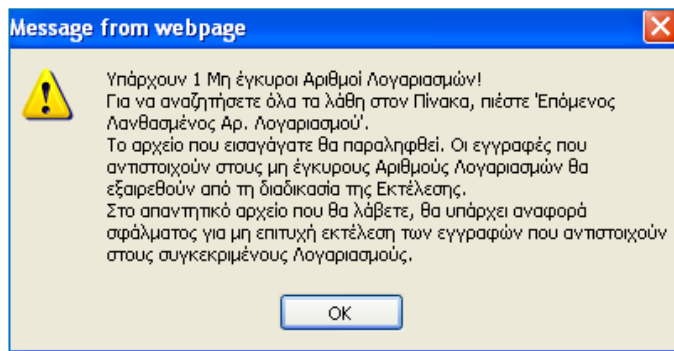
Λογαριασμός :  Επιλογή
Αιτιολογία :

Περιγραφή Εργασίας : 
-

Επιστροφή στη Διαχείριση Εργασιών
Επιστροφή στις προς Εισαγωγή Εργασίες
Αποδοχή

Το σύστημα θα σας ενημερώσει μέσω του παρακάτω μηνύματος ότι το αρχείο θα παραληφθεί παρόλο που υπάρχουν λανθασμένοι λογαριασμοί. Οι εγγραφές αυτές που περιέχουν τους μη έγκυρους αριθμούς λογαριασμών θα εξαιρεθούν κατά την επεξεργασία του αρχείου ενώ στο απαντητικό αρχείο θα συμπεριλαμβάνονται με αιτιολογία απόρριψης "ΜΗ ΑΠΟΔΕΚΤΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ".

Το ίδιο μήνυμα θα εμφανιστεί και κατά την Εκτέλεση Εργασιών.




Με την επιτυχή εισαγωγή εμφανίζεται μήνυμα 'Οι Πληρωμές σας έχουν σταλεί προς εισαγωγή.'. Αυτή την στιγμή η εργασία έχει εισαχθεί. Για να αποσταλεί στην Τράπεζα για εκτέλεση θα πρέπει να μεταβείτε στο μενού **Εκτέλεσης Εργασιών**.

Να σημειωθεί ότι αν δεν πατηθεί το κουμπί Αποστολή προς εισαγωγή για να εκτελεστεί η παραπάνω διαδικασία αλλά πατηθεί είτε το κουμπί **Επιστροφή στην Παραλαβή αρχείου** είτε το **Επιστροφή στη Διαχείριση Εργασιών** η παραλαβή του συγκεκριμένου αρχείου δεν ολοκληρώνεται, οπότε πρέπει να επαναληφθεί από την αρχή η όλη διαδικασία.

Επιλέξτε **Επιστροφή στη Διαχείριση Εργασιών** για να επιστρέψετε στην κεντρική οθόνη της Διαχείρισης Εργασιών.

Οποιαδήποτε στιγμή, έχετε τη δυνατότητα να επιστρέψετε στο βασικό μενού επιλέγοντας **Επιστροφή στη Διαχείριση Εργασιών** ή να εισαγάγετε ένα νέο αρχείο επιλέγοντας **Επιστροφή στην Παραλαβή αρχείου**, στο κάτω μέρος της οθόνης.


Δημιουργία Νέας Εργασίας
Alpha Mass Payments

Χρήστης: STEF11
ΚΣΠ: 14779

**Διαδικασία Παραλαβής, Ελέγχου & Εισαγωγής Μαζικών Εντολών**

ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ

Εφόσον έχετε ελέγξει όλες τις Εργασίες, προχωρήστε στην Αποστολή προς Εισαγωγή.

Εργασίες προς Εισαγωγή

A/A	Επεξεργασμένη	Αριθμός Λογαριασμού Χρέωσης	Ημερομηνία Πληρωμής	Πλήθος Εντολών	Ποσό Πληρωμής	Κωδικός Συνεργασίας	Ταυτότ
1	Ναι	GR4101401060106002320003019	25/09/2018	6	39,25	14779	W20034318092
2	Ναι	GR4101401060106002320003019	26/09/2018	6	39,25	14779	W20034318092
3	Ναι	GR4101401060106002320003019	27/09/2018	6	39,25	14779	W20034318092

Πλήθος Εντολών Αρχείου : 
Συνολικό Ποσό Αρχείου :

### Παρατηρήσεις:

- Συμβατότητα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 260

Σε όλες τις οθόνες όπου εμφανίζεται το πεδίο λογαριασμού αυτό περιέχει τον αριθμό λογαριασμού σε μορφή **IBAN**. Επιπρόσθετα, όπου είναι διαθέσιμος ο Αναλυτικός Πίνακας Πληρωμής στην εφαρμογή, περιλαμβάνεται και το επιπλέον πεδίο **Πληροφορία Πληρωμής (Remittance Info)**, η οποία εμφανίζεται στο αντίγραφο κινήσεων λογαριασμού του δικαιούχου.

- Τα αρχεία προς παραλαβή έχουν αυστηρά δομημένη μορφοποίηση, όπως έχει καθοριστεί από την τράπεζα. Τα αρχεία που αποκλίνουν από αυτή τη μορφοποίηση, δε θα γίνουν αποδεκτά από το σύστημα. Ο μέγιστος αριθμός εγγραφών που μπορούν να έχουν τα αρχεία προς παραλαβή είναι 20.000.
- Η ημερομηνία Πληρωμής που εμφανίζεται στην οθόνη είναι η ημερομηνία που έχετε δηλώσει στο αρχείο σας και είναι επίσης η ημερομηνία με την οποία θα εκτελεσθεί η εντολή σας καθώς και η valeur chreopistwshs των λογαριασμών σας. Μια έγκυρη ημερομηνία θα πρέπει να είναι εργάσιμη ημερομηνία, να είναι μεγαλύτερη ή ίση της ημερομηνίας αποστολής και μικρότερη ή ίση 31 εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία αποστολής. Εάν η αποστολή της πληρωμής στην υπηρεσία Alpha Mass Payments γίνει εκ μέρους σας σε ημερομηνία μη εργάσιμη για την Τράπεζα (Σάββατο, Κυριακή, αργίες), η εντολή παραλαμβάνεται και εκτελείται την ημερομηνία πληρωμής που έχετε δηλώσει. Μετά τις 20:00 δεν μπορούν να εισαχθούν εργασίες με τρέχουσα ημερομηνία πληρωμής.
- Στην περίπτωση που ο κωδικός συνεργασίας πληρωμών που επιλέξετε δεν ταυτίζεται με αυτόν του αρχείου, το σύστημα θα εμφανίσει μήνυμα λάθους και θα απορρίψει το αρχείο.



- Στην περίπτωση που το αρχείο περιέχει πληρωμές με μηδενικά ποσά, αυτές δε θα σταλούν προς εκτέλεση.
- Το κάθε αρχείο που παραλαμβάνεται μέσω της εφαρμογής αποτελεί και μια ξεχωριστή εργασία στην οποία μπορεί να δει κανείς αναλυτικά τις εντολές πληρωμών που περιέχει αν πατήσει Εμφάνιση Εργασίας ή κάνει διπλό κλικ πάνω της μέσα στον πίνακα Εργασίες προς Εισαγωγή. Ειδικά όμως όσον αφορά την παραλαβή xml αρχείων, κάθε payment group του αρχείου xml αποτελεί και μια ξεχωριστή εργασία και θα πρέπει να γίνει «Αποδοχή» σε κάθε μία από αυτές, για να προχωρήσει στην Αποστολή προς Εισαγωγή.

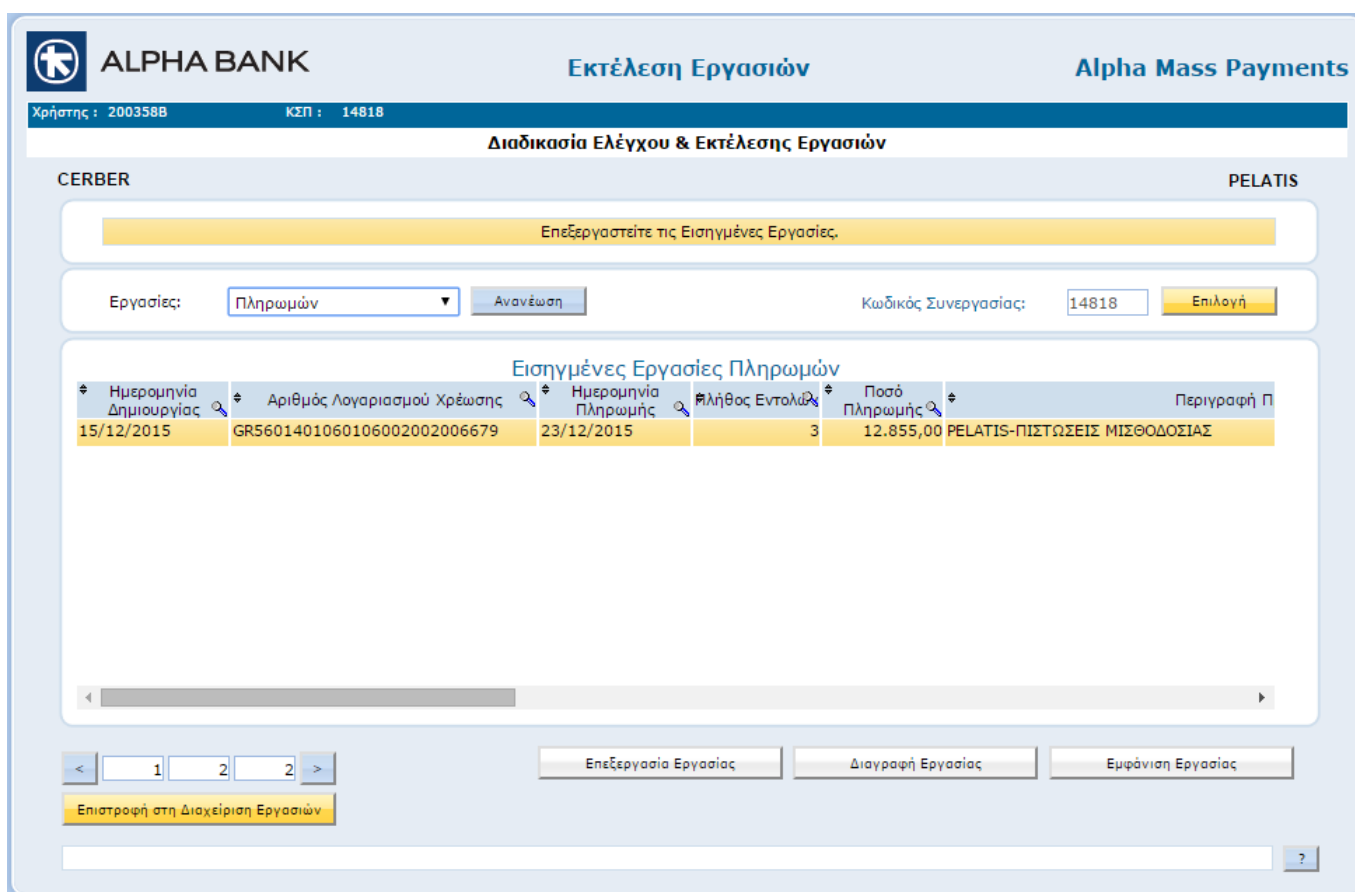
## 9. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Με οποιονδήποτε από τους παραπάνω τρόπους που αναλύθηκαν μπορείτε να θέσετε τις εργασίες σας σε status Εισαγωγής.

Για να αποσταλούν οι εργασίες σας στην Τράπεζα και να εκτελεστούν στην Ημερομηνία Πληρωμής που έχετε επιλέξει θα πρέπει να προχωρήσετε στην Εκτέλεση των Εργασιών.

Από την κεντρική οθόνη της υπηρεσίας επιλέγετε την δεύτερη επιλογή **Εκτέλεση Εργασιών** και μεταφέρεστε στην οθόνη με όλες τις εργασίες σε status Εισαγωγής, τις οποίες και είναι δυνατό να εκτελέσετε.

Μετακινώντας την γκρι μπάρα δεξιά (scroll), μπορείτε να δείτε και άλλες στήλες με πληροφορίες για τις εργασίες.



Χρήστης : 2003588 ΚΣΠ : 14818

**Εκτέλεση Εργασιών** Alpha Mass Payments

Διαδικασία Ελέγχου & Εκτέλεσης Εργασιών

CERBER PELATIS

Επεξεργαστείτε τις Εισηγμένες Εργασίες.

Εργασίες:   Κωδικός Συνεργασίας:


Ημερομηνία Δημιουργίας	Αριθμός Λογαριασμού Χρέωσης	Ημερομηνία Πληρωμής	Αριθμός Εντολών	Ποσό Πληρωμής	Περιγραφή Π
15/12/2015	GR5601401060106002002006679	23/12/2015	3	12.855,00	PELATIS-ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ

< 1 2 2 >

Για να προχωρήσετε με την εκτέλεση μιας εργασίας, την επιλέγετε και στη συνέχεια επιλέγετε **Επεξεργασία Εργασίας**. Σε περίπτωση που θέλετε απλά να την ελέγξετε, επιλέγετε **Εμφάνιση Εργασίας**. Η Διαγραφή

της Εργασίας **δεν** επιτρέπεται από αυτή την οθόνη και σε περίπτωση που θέλετε να διαγράψετε μια εργασία που βρίσκεται σε κατάσταση «Σε Εισαγωγή» ή «Σε Επεξεργασία» θα πρέπει να μεταβείτε στην επιλογή **Πληροφόρηση Εργασιών**. Η δυνατότητα διαγραφής, υφίσταται ανά περίπτωση.

Μόλις επιλέξετε **Επεξεργασία Εργασίας** θα μεταφερθείτε στην παρακάτω οθόνη όπου θα δείτε όλες τις λεπτομέρειες της επιλεγμένης εργασίας.


**ALPHA BANK**
**Εκτέλεση Εργασιών**
**Alpha Mass Payments**

Χρήστης : 2003588
ΚΣΠ : 14818

**Διαδικασία Ελέγχου & Εκτέλεσης Εργασιών**

CERBER
PELATIS

Ελέγξτε προσεκτικά τις Εισηγμένες Εντολές και τα υπόλοιπα απαραίτητα Στοιχεία, και στη συνέχεια κάνετε Αποστολή προς Εκτέλεση.

Είδος Συνεργασίας :	000199 ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ	Όνομα Αρχείου :	MISTHODOSIA
Ταυτότητα Πράξης :	X2003581481815121501	Κωδικός Συνεργασίας :	14818

Αναλυτικός Πίνακας Πληρωμών					
#	Α/Α	Αριθμός Λογαριασμού Πίστωσης	Αιτιολογία Πληρωμής	Ποσό Πληρωμής	Πρόσθετη Πλ
1		GR19014010101002310009386	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ ΕΣ	8.120,00	
2		GR11014010101002310005650	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ ΙΜ	2.420,00	
3		GR72014010101002310000672	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ ΚΡ	2.315,00	

Πλήθος Εντολών :	3		<	1	3	3	>
Συνολικό Ποσό :	12.855,00						
Ημερομηνία Πληρωμής :	23/12/2015	<span>Επόμενο Λάθος</span>					
Αρ. Λογ/σμού Χρέωσης :	GR5601401060106002002006679	<span>Επιλογή</span>	Αιτιολογία Χρέωσης :				
Περιγραφή Εργασίας :	PELATIS	- ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ					

Επιστροφή στη Διαχείριση Εργασιών
Επιστροφή στις Εισηγμένες Εργασίες

Αποστολή προς Εκτέλεση

Αφού ελέγξετε την εργασία μπορείτε να προχωρήσετε στην αποστολή της προς την Τράπεζα για εκτέλεση την επιλεγμένη ημερομηνία, επιλέγοντας **Αποστολή προς Εκτέλεση**.

Θα εμφανιστεί μήνυμα επιβεβαίωσης που θα περιέχει τον αριθμό των εγγραφών το συνολικό ποσό και τον Αριθμό του Λογαριασμού της επιχείρησης. Αν συμφωνείτε, επιλέξτε **Ναι** για να συνεχίσετε. Με την ολοκλήρωση της αποστολή εμφανίζεται μήνυμα επιτυχούς παραλαβής από την Τράπεζα.

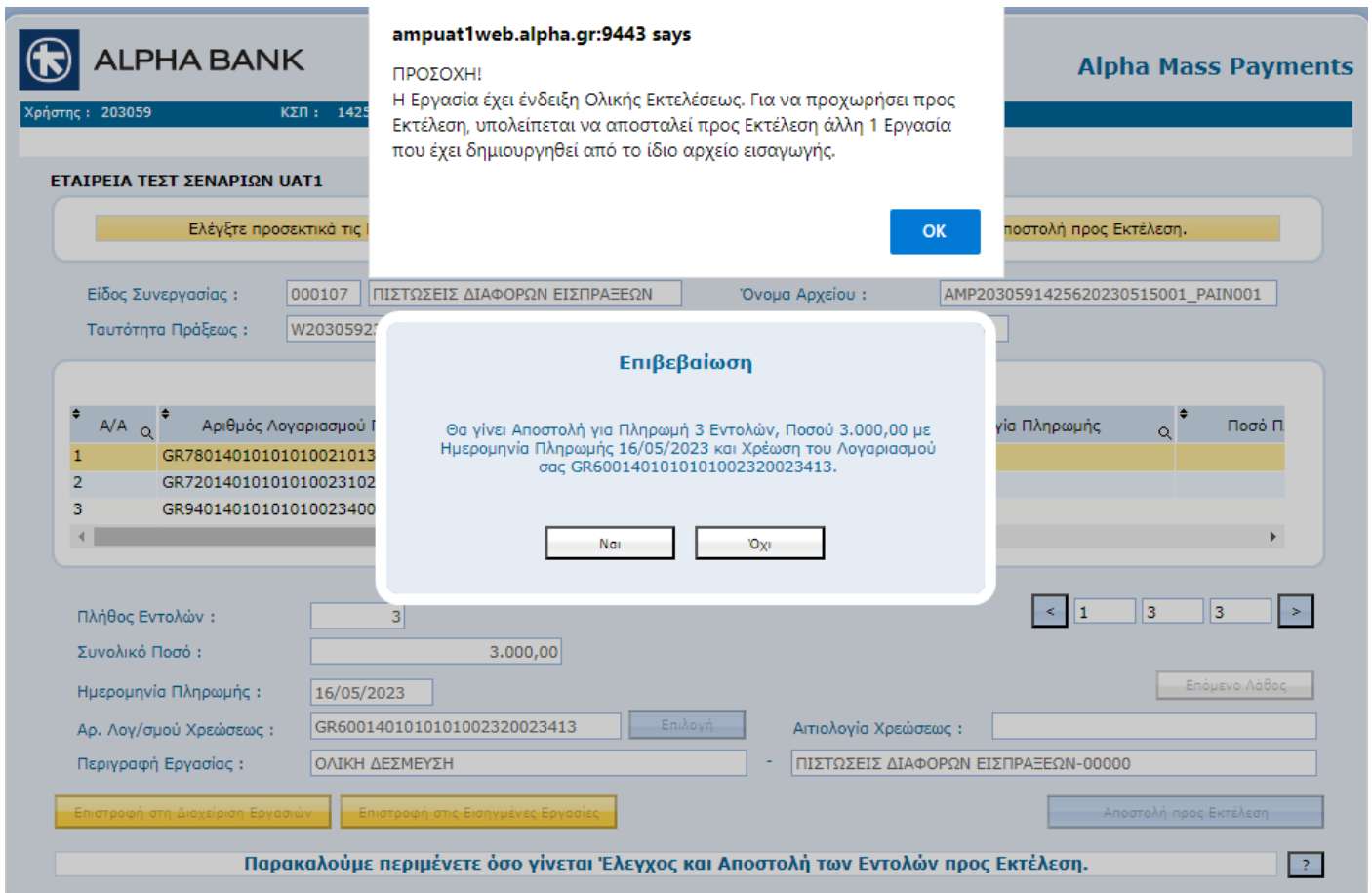
Στην οθόνη της Εκτέλεσης Εργασίας δεν μπορείτε να κάνετε οποιαδήποτε μεταβολή στα στοιχεία της εργασίας.

## Παρατηρήσεις

Η εκτέλεση των πληρωμών που περιλαμβάνονται στην εργασία, πραγματοποιείται σύμφωνα με το τρόπο εκτέλεσης αρχείου εντολών, ο οποίος έχει παραμετροποιηθεί για τον Κωδικό Χρεοπίστωσης (ΚΧΠ) κατά επιλογή της εταιρίας. Οι τρόποι για την εκτέλεση αρχείου εντολών και οι χρόνοι εκτέλεσης των εντολών, επεξηγούνται στο έγγραφο Τεχνικών και Λειτουργικών Προδιαγραφών του Alpha Mass Payments. Στην οθόνη εμφανίζονται τα αντίστοιχα ενημερωτικά μηνύματα.

- Σε περίπτωση που ο ΚΧΠ έχει παραμετροποιηθεί με την επιλογή «Ολική Δέσμευση Ποσού», επιλέγοντας Αποστολή προς Εκτέλεση θα πρέπει να αποσταλούν προς εκτέλεση όλες οι εργασίες οι οποίες αφορούν το ίδιο αρχείο εντολών. Εάν το διαθέσιμο υπόλοιπο στο χρεούμενο λογαριασμό δεν

επαρκεί για να καλύψει το συνολικό ποσό χρέωσης, τότε εμφανίζεται σχετικό προειδοποιητικό μήνυμα, όπου μπορείτε να επιλέξετε ΝΑΙ για συνέχεια ή ΟΧΙ για να μην ολοκληρωθεί η διαδικασία. Αν επιλεγεί το ΝΑΙ το αρχείο πληρωμών θα παραληφθεί προς εκτέλεση και θα παραμένει σε εκκρεμότητα μέχρις ότου η εταιρία σας, να φροντίσει να πιστώσει τον χρεούμενο λογαριασμό της εργασίας με κατάλληλο ποσό, ώστε να είναι εφικτή η χρέωση αυτού, προκειμένου να εκτελεστεί η εν λόγω εργασία. Η ενέργεια θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί έως τις 20:00 την ημέρα που αποστέλλεται το αρχείο, σε διαφορετική περίπτωση το αρχείο απορρίπτεται. Επίσης, έως τις 20:00 την ημέρα που αποστέλλεται το αρχείο θα πρέπει να δοθούν και οι εγκρίσεις, σε περίπτωση που η επιχείρησή σας έχει επιλέξει επίπεδα έγκρισης.



**ampuat1web.alpha.gr:9443 says**

**ΠΡΟΣΟΧΗ!**  
 Η Εργασία έχει ένδειξη Ολικής Εκτέλεσεως. Για να προχωρήσει προς Εκτέλεση, υπολείπεται να αποσταλεί προς Εκτέλεση άλλη 1 Εργασία που έχει δημιουργηθεί από το ίδιο αρχείο εισαγωγής.

**Alpha Mass Payments**

Χρήστης : 203059 ΚΣΠ : 1425

**ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΤΕΣΤ ΣΕΝΑΡΙΩΝ UAT1**

Ελέγξτε προσεκτικά τις [OK]

Είδος Συνεργασίας : 000107 ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ Όνομα Αρχείου : AMP2030591425620230515001\_PA1N001

Ταυτότητα Πράξεως : W2030592

**Επιβεβαίωση**

Θα γίνει Αποστολή για Πληρωμή 3 Εντολών, Ποσό 3.000,00 με Ημερομηνία Πληρωμής 16/05/2023 και Χρέωση του Λογαριασμού σας GR60014010101002320023413.

A/A	Αριθμός Λογαριασμού	Ποσό Πληρωμής	Ποσό Π
1	GR780140101010021013		
2	GR720140101010023102		
3	GR940140101010023400		


Πλήθος Εντολών : 3  
 Συνολικό Ποσό : 3.000,00  
 Ημερομηνία Πληρωμής : 16/05/2023  
 Αρ. Λογ/σμού Χρέωσης : GR60014010101002320023413  
 Περιγραφή Εργασίας : ΟΛΙΚΗ ΔΕΣΜΕΥΣΗ

Απολογία Χρέωσης : ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ-00000

Επιστροφή στη Διαχείριση Εργασιών Επιστροφή στις Εισηγμένες Εργασίες Αποστολή προς Εκτέλεση

**Παρακαλούμε περιμένετε όσο γίνεται Έλεγχος και Αποστολή των Εντολών προς Εκτέλεση.**

- Σε περίπτωση που ο ΚΧΠ έχει παραμετροποιηθεί με την επιλογή «Δέσμευση Ποσού ανά ομάδα πληρωμών – εργασία», επιλέγοντας Αποστολή προς Εκτέλεση η εργασία παραλαμβάνεται προς εκτέλεση. Εάν για μία εργασία (ομάδα πληρωμών του αρχείου ή ένα σύνολο ομάδων πληρωμών με κοινά χαρακτηριστικά), δεν επαρκεί το υπόλοιπο του λογαριασμού χρέωσης έως τη λήξη του χρονικού περιθωρίου για τη αποστολή των εντολών προς εκτέλεση, σύμφωνα με την ημερομηνία εκτέλεσής τους που έχει τεθεί, τότε η εργασία απορρίπτεται.


**ALPHA BANK**  
 Χρήστης : 203018    ΚΣΠ : 1410

amruat1web.alpha.gr:9443 says  
 Η Εργασία σας έχει παραληφθεί και θα εκτελεστεί σύντομα.  
 Παρακαλούμε πιάστε 'Επιστροφή στη Διαχείριση Εργασιών', και  
 επιλέξτε 'Πληροφόρηση Εργασιών' για να ενημερωθείτε για την  
 πορεία της Εργασίας σας.

**Alpha Mass Payments**

TEST COMPANY

Ελέγξτε προσεκτικά τις [ ]

Είδος Συνεργασίας : 000199 ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ    Όνομα Αρχείου : AMP2030181410420230410001\_PAIN001

Ταυτότητα Πράξεως : W2030182

A/A	Αριθμός Λογαριασμού
1	GR78014010101010021013
2	GR72014010101010023102
3	GR94014010101010023400

Πλήθος Εντολών : 3    Συνακτικό Ποσό : 3.000,00

Ημερομηνία Πληρωμής : 11/04/2023

Αρ. Λογ/σμού Χρεώσεως : GR4501401010101002320023392    Αιτιολογία Χρεώσεως : ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ-000001

Περιγραφή Εργασίας : ΟΛΕΣ ΔΕΣΜΕΥΣΗ

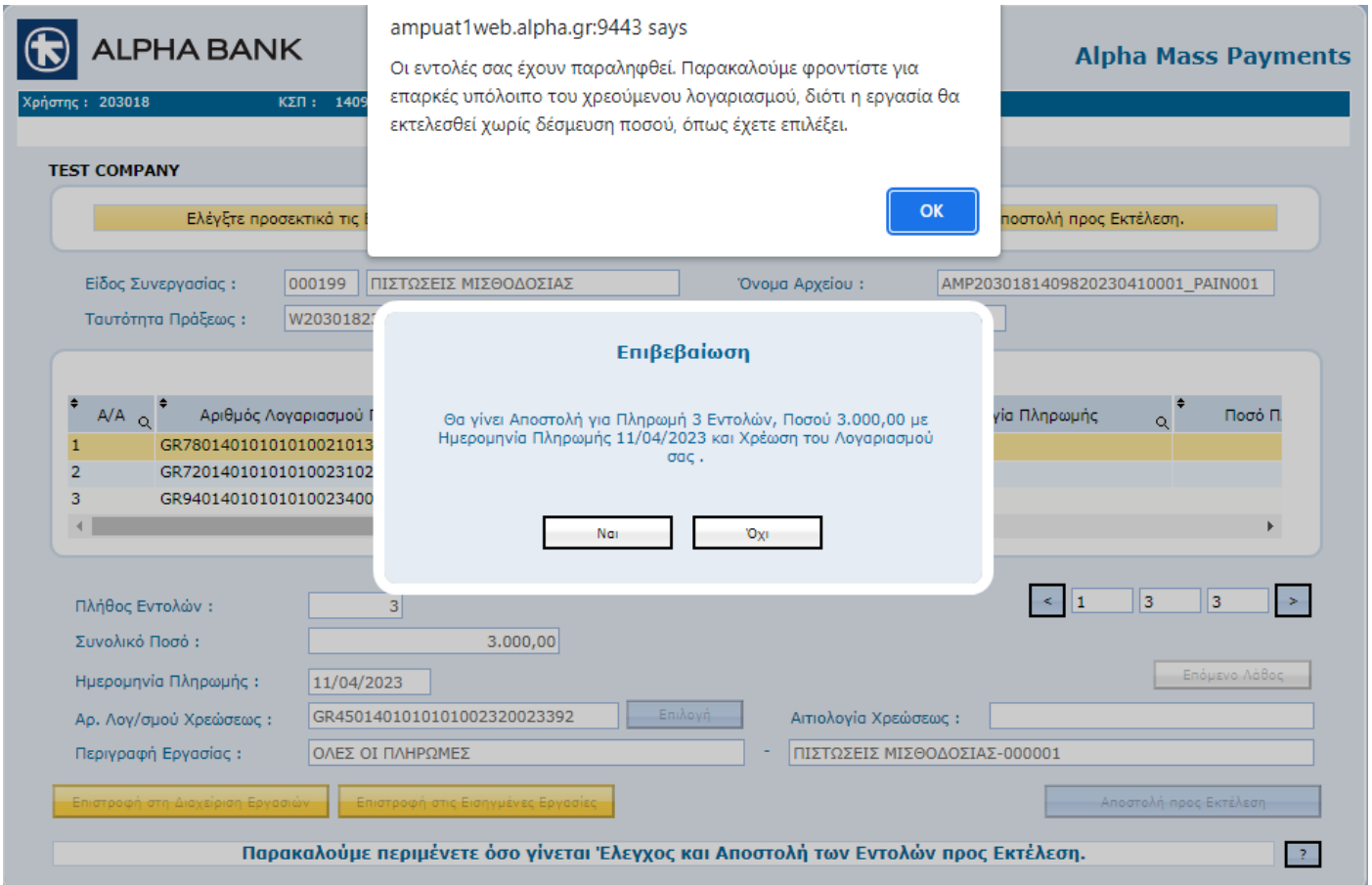
Επιστροφή στη Διαχείριση Εργασιών    Επιστροφή στις Εισηγμένες Εργασίες    Αποστολή προς Εκτέλεση

**Παρακαλούμε περιμένετε όσο γίνεται 'Έλεγχος και Αποστολή των Εντολών προς Εκτέλεση.**

**Επιβεβαίωση**

Θα γίνει Αποστολή για Πληρωμή 3 Εντολών, Ποσού 3.000,00 με Ημερομηνία Πληρωμής 11/04/2023 και Χρέωση του Λογαριασμού σας GR4501401010101002320023392.

- Σε περίπτωση που ο ΚΧΠ έχει παραμετροποιηθεί με την επιλογή «Χωρίς Δέσμευση Ποσού», επιλέγοντας Αποστολή προς Εκτέλεση η εργασία παραλαμβάνεται προς εκτέλεση. Αν για κάποιο λόγο μια εργασία προς εκτέλεση δεν μπορεί να εκτελεστεί μέχρι την ημερομηνία εκτέλεσης που έχει τεθεί, τότε αυτή θα ακυρωθεί και η διαδικασία παραλαβής του αρχείου θα πρέπει να επαναληφθεί. Οι εντολές που περιλαμβάνονται στην εργασία, εκτελούνται σταδιακά στην ημερομηνία εκτέλεσης βάσει του διαθέσιμου υπολοίπου.



ampuat1web.alpha.gr:9443 says

Οι εντολές σας έχουν παραληφθεί. Παρακαλούμε φροντίστε για επαρκές υπόλοιπο του χρεούμενου λογαριασμού, διότι η εργασία θα εκτελεσθεί χωρίς δέσμευση ποσού, όπως έχετε επιλέξει.

OK

**Επιβεβαίωση**

Θα γίνει Αποστολή για Πληρωμή 3 Εντολών, Ποσού 3.000,00 με Ημερομηνία Πληρωμής 11/04/2023 και Χρέωση του Λογαριασμού σας .

Ναι Όχι

Αποστολή προς Εκτέλεση.

A/A	Αριθμός Λογαριασμού
1	GR780140101010021013
2	GR720140101010023102
3	GR940140101010023400

Πλήθος Εντολών : 3

Συνολικό Ποσό : 3.000,00

Ημερομηνία Πληρωμής : 11/04/2023

Αρ. Λογ/σμού Χρέωσης : GR45014010101002320023392

Περιγραφή Εργασίας : ΟΛΕΣ ΟΙ ΠΛΗΡΩΜΕΣ

Αποστολή προς Εκτέλεση

Παρακαλούμε περιμένετε όσο γίνεται Έλεγχος και Αποστολή των Εντολών προς Εκτέλεση.

## Επιχειρήσεις με Επίπεδα Έγκρισης

Σε περίπτωση που η επιχείρησή σας έχει επιλέξει ένα επίπεδο έγκρισης για τις πληρωμές της, τότε στην επιλογή Εκτέλεση Εργασίας θα έχει πρόσβαση μόνο κάποιος χρήστης με αυτή την εξουσιοδότηση (P2).

Σε περίπτωση που η επιχείρησή σας έχει επιλέξει δύο επίπεδα έγκρισης για τις πληρωμές της, τότε στην επιλογή Εκτέλεση Εργασίας θα πρέπει πρώτα να δώσει την πρώτη έγκριση ο χρήστης με την αντίστοιχη εξουσιοδότηση (P2 – πρώτη υπογραφή) και στη συνέχεια να δώσει την έγκρισή του και να αποστείλει την εργασία για εκτέλεση ο χρήστης με εξουσιοδότηση δεύτερης υπογραφής (P3).

## Ωράριο λειτουργίας εφαρμογής

Παραλαβή αρχείων:

- Για Εκτέλεση σε Ημερομηνία Πληρωμής μεταγενέστερη της τρέχουσας: όλο το 24-ωρο. Για την εκτέλεση του αρχείου την επόμενη εργάσιμη ημέρα, η παραλαβή του αρχείου θα πρέπει να έχει πραγματοποιηθεί την προηγούμενη εργάσιμη της Ημερομηνίας Πληρωμής, έως τις 20:00 για διατραπεζικές μεταφορές. Δύναται να γίνει παραλαβή αρχείου για αυθημερόν εκτέλεση διατραπεζικών μεταφορών, μόνο εφόσον οι εντολές για τις οποίες υποστηρίζεται σηματοδοτηθούν ως Υψηλής προτεραιότητας και το αρχείο έχει παραληφθεί έως του cut-off του εκάστοτε νομίσματος.

- Για την εκτέλεση Απλών Εισαγωγών, το αρχείο μπορεί να παραληφθεί και κατά την Ημερομηνία Πληρωμής έως τις 16:00 για εκτέλεση με Κανονική προτεραιότητα και έως του cut-off του εκάστοτε νομίσματος για εκτέλεση με Υψηλή προτεραιότητα.

Η εκτέλεση των εργασιών μέσω της υπηρεσίας πραγματοποιείται ανά μία ώρα από 09:00 έως 16:00 και 3 φορές από 17:30 έως 20:30. Η εκτέλεση εργασιών Απλών Εισαγωγών καθώς και οι διατραπεζικές μεταφορές με Υψηλή προτεραιότητα πραγματοποιούνται από 8:30 έως 16:30.

Αναλυτικότερη πληροφόρηση αναφορικά με το χρονισμό παραλαβής και εκτέλεσης των αρχείων είναι διαθέσιμη στις Τεχνικές και Λειτουργικές προδιαγραφές της Υπηρεσίας Alpha Mass Payments.


## Τιμολόγηση

Η τιμολόγηση χρήσεως της υπηρεσίας Alpha Mass Payments για την αποστολή αρχείων μαζικών διατραπεζικών εντολών ορίζεται σε επίπεδο συνδρομής για κάθε νέο συνδρομητή της υπηρεσίας και καθορίζεται με την υπογραφή της συμβάσεως του προϊόντος.

## 10. ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Η επιλογή αυτή αποτελεί ένα εποπτικό εργαλείο και σας δίνει τη δυνατότητα να παρακολουθείτε την εξέλιξη των πληρωμών σας καθώς και να αναζητήσετε πληροφορίες ιστορικών στοιχείων πληρωμών σας, για κάθε έναν από τους Κωδικούς Συνεργασίας Πληρωμών της επιχείρησής σας. Επίσης, σας δίνει την δυνατότητα να διαγράψετε υπό συνθήκες μια εργασία που βρίσκεται σε κατάσταση «Σε Εισαγωγή» ή «Σε Επεξεργασία»,

Αφού επιλέξετε **Πληροφόρηση Εργασιών** από την κεντρική οθόνη της υπηρεσίας, θα πρέπει να επιλέξετε την Κατηγορία Εργασιών που σας ενδιαφέρει καθώς και τον Κωδικό Συνεργασίας Πληρωμών στο επάνω δεξί μέρος της οθόνης. Μόλις επιλέξετε από τον πίνακα τον Κωδικό Συνεργασίας Πληρωμών, στην οθόνη θα εμφανιστούν όλες οι εργασίες ταξινομημένες κατά ημερομηνία με αρχή από την πιο πρόσφατη.


**ALPHA BANK**
**Πληροφόρηση Εργασιών**
**Alpha Mass Payments**

Χρήστης : G1234
ΚΣΠ : 14779

Αναλυτικός Πίνακας Εργασιών

ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ

Εργασίες:

Κωδικός Συνεργασίας:

Εργασίες Πληρωμών (Όλες)

Ημερομηνία Δημοσίευσης Εργασίας	Κατάσταση	Περιγραφή Πρόξης	Αριθμός Λογαριασμού Χρέτ
07/12/2015	Ολοκληρωμένη (S1260)	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ-ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ-000001	GR4101401060106002320003
05/12/2015	Ακυρωμένη (S1260)	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ-ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ-000001	GR4101401060106002320003
05/12/2015	Ολοκληρωμένη (S1260)	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ-ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ-000001	GR4101401060106002320003
05/12/2015	Ολοκληρωμένη (S1260)	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ-ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ-000001	GR4101401060106002320003
05/12/2015	Ολοκληρωμένη (S1260)	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ-ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ-000001	GR4101401060106002320003
05/12/2015	Ολοκληρωμένη (S1260)	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ-ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ-000001	GR4101401060106002320003
05/12/2015	Ακυρωμένη (S1260)	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ-ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ-000003	GR4101401060106002320003
05/12/2015	Ολοκληρωμένη (S1260)	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ-ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ-000002	GR4101401060106002320003
05/12/2015	Ολοκληρωμένη (S1260)	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ-ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ-000001	GR4101401060106002320003
05/12/2015	Ολοκληρωμένη (S1260)	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ-ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ-000001	GR4101401060106002320003
05/12/2015	Ολοκληρωμένη (S1260)	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ-ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ-000004	GR4101401060106002320003
05/12/2015	Ολοκληρωμένη (S1260)	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ-ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ-000003	GR4101401060106002320003

Μορφή Απάντησης:

Μέσω των επιλογών της drop down λίστας επάνω αριστερά, μπορείτε να εμφανίσετε το σύνολο των εργασιών που πληρούν ένα από τα επιλεγμένα κριτήρια αναζήτησης, τα οποία επιγραμματικά είναι:

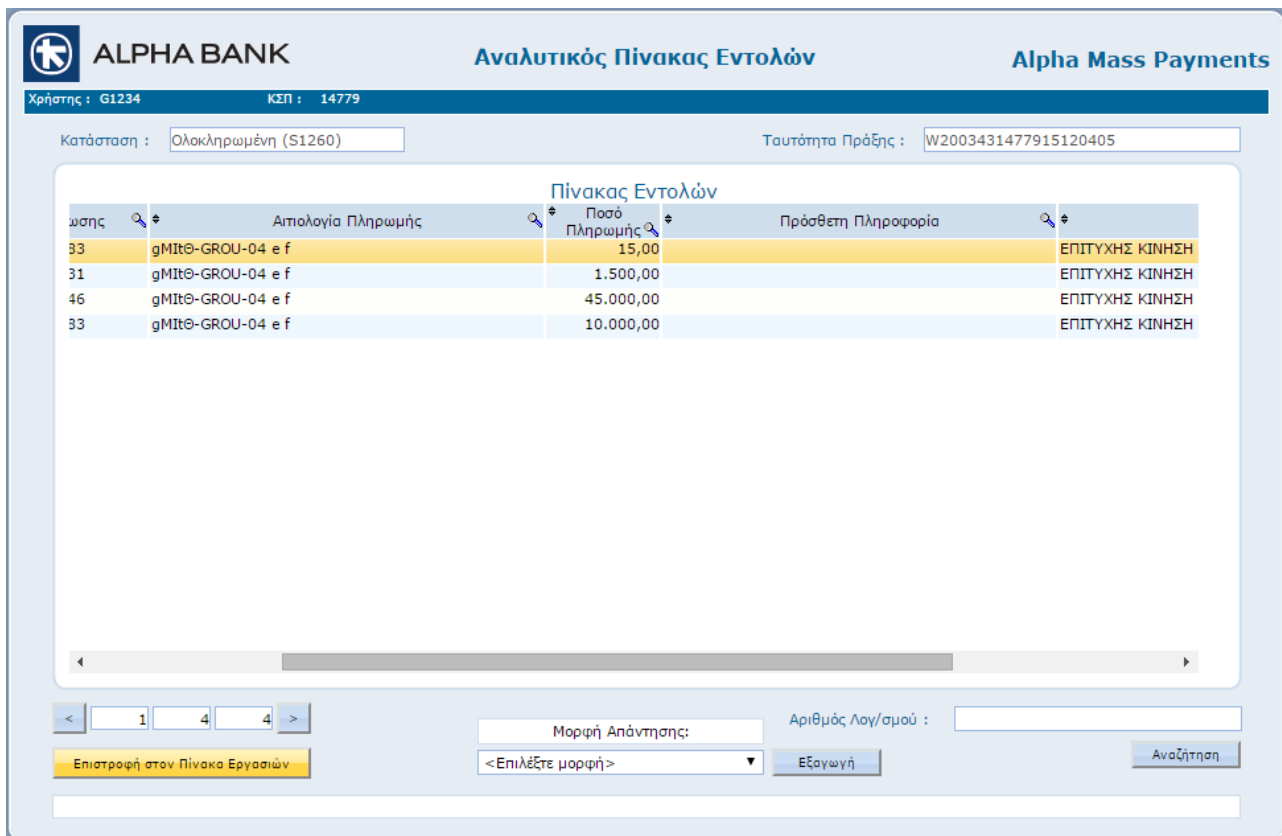
- **Προς Παραλαβή:** Εμφανίζονται οι πληρωμές οι οποίες αποστέλλονται στην Τράπεζα αλλά δεν έχουν ακόμα οριστικά παραληφθεί.
- **Αποθηκευμένες:** Εμφανίζονται οι πληρωμές που έχετε αποθηκεύσει και δεν έχουν προωθηθεί ακόμα σε εισαγωγή.
- **Σε Εισαγωγή:** Εμφανίζονται οι πληρωμές σας οι οποίες είναι σε εισαγωγή και απομένει από εσάς να προχωρήσετε στην εκτέλεση και αποστολή στην Τράπεζα.
- **Προς Έγκριση:** Εμφανίζονται οι πληρωμές σας οι οποίες έχουν παραληφθεί από την Τράπεζα αλλά δεν έχει ακόμα πιστοποιηθεί στο λογαριασμό που επιλέξατε το αντίτιμο της πληρωμής σας.
- **Σε Επεξεργασία:** Εμφανίζονται οι πληρωμές σας οι οποίες έχουν παραληφθεί από την Τράπεζα, έχει πιστοποιηθεί στο λογαριασμό που επιλέξατε το αντίτιμο της πληρωμής σας και πραγματοποιείται η εκτέλεσή τους.
- **Ολοκληρωμένες:** Εμφανίζονται οι πληρωμές σας οι οποίες έχουν εκτελεσθεί. Για τις πληρωμές αυτές μπορείτε να παραλάβετε παραστατικό της πληρωμής σε μορφή xml και **PDF**.
- **Νέες Επιστροφές:** Εμφανίζονται οι επιστροφές διατραπεζικών πληρωμών σας
- **Ακυρωμένες:** Εμφανίζονται οι πληρωμές οι οποίες ακυρώθηκαν από εσάς ή την Τράπεζα.
- **Όλες:** Εμφανίζονται όλες οι πληρωμές σας ανεξάρτητα σε ποια φάση βρίσκονται κατά χρονολογική σειρά.

23 από 38

Με μετακίνηση της γκρι μπάρας δεξιά (scroll), βλέπετε και άλλες στήλες με πληροφόρηση για κάθε εργασία, όπως Απεσταλαμένη Αξία, Απεσταλαμένες Εγγραφές, Ολικώς Εκτελεσμένη Αξία, Ταυτότητα Πράξης, Κατηγορία Κινήσεων κτλ.

Η επιλογή μιας εργασίας πραγματοποιείται με ένα κλικ στην επιθυμητή γραμμή του πίνακα. Εφόσον έχετε επιλέξει μια εργασία, μπορείτε να δείτε περισσότερες πληροφορίες για αυτήν επιλέγοντας κάτω δεξιά **Εμφάνιση Αναλυτικού Πίνακα Εντολών** (εναλλακτικά μπορείτε να κάνετε διπλό κλικ επάνω στην εργασία που θέλετε).

Για τις ολοκληρωμένες εργασίες στην τελευταία στήλη Ένδειξη θα δείτε και την τελική έκβαση της κάθε εγγραφής. Με κόκκινο θα είναι οι εγγραφές που δεν ολοκληρώθηκαν και θα περιγράφεται και ο λόγος.



**ALPHA BANK** Αναλυτικός Πίνακας Εντολών Alpha Mass Payments

Χρήστης : G1234 ΚΣΠ : 14779

Κατάσταση :  Ταυτότητα Πράξης :

α/α	Απολογία Πληρωμής	Ποσό Πληρωμής	Πρόσθετη Πληροφορία
33	gMitθ-GROU-04 e f	15,00	ΕΠΙΤΥΧΗΣ ΚΙΝΗΣΗ
31	gMitθ-GROU-04 e f	1.500,00	ΕΠΙΤΥΧΗΣ ΚΙΝΗΣΗ
46	gMitθ-GROU-04 e f	45.000,00	ΕΠΙΤΥΧΗΣ ΚΙΝΗΣΗ
33	gMitθ-GROU-04 e f	10.000,00	ΕΠΙΤΥΧΗΣ ΚΙΝΗΣΗ


Μορφή Απόνησης:  Αριθμός Λογ/σμού :

## Απαντητικά Αρχεία

Για τις ολοκληρωμένες εργασίες μπορούν να εξαχθούν απαντητικά αρχεία σε μορφή, **PDF (Παραστατικό)**, και xml.

Αφού εμφανίσετε μόνο τις Ολοκληρωμένες Εργασίες για τον επιλεγμένο Κωδικό Συνεργασίας Πληρωμών (επιλογή **Ολοκληρωμένες** σε λίστα), τότε μόνο εμφανίζονται κάτω από τον πίνακα εργασιών οι επιλογές που αφορούν την λήψη απαντητικών αρχείων.





**ALPHA BANK**  
Χρήστης : G1234      ΚΣΠ : 14779

**Πληροφόρηση Εργασιών**

**Alpha Mass Payments**

**Αναλυτικός Πίνακας Εργασιών**
ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ

Εργασίες:

Κωδικός Συνεργασίας:

**Εργασίες Πληρωμών (Ολοκληρωμένες)**

Ημερομηνία Δημιουργίας Εργασίας	Κατάσταση	Περιγραφή Πράξης	Αριθμός Λογαριασμού Χρέτ
07/12/2015	Ολοκληρωμένη (S1260)	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ-ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ-000001	GR4101401060106002320003
05/12/2015	Ολοκληρωμένη (S1260)	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ-ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ-000001	GR4101401060106002320003
05/12/2015	Ολοκληρωμένη (S1260)	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ-ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ-000001	GR4101401060106002320003
05/12/2015	Ολοκληρωμένη (S1260)	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ-ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ-000001	GR4101401060106002320003
05/12/2015	Ολοκληρωμένη (S1260)	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ-ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ-000004	GR4101401060106002320003
05/12/2015	Ολοκληρωμένη (S1260)	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ-ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ-000002	GR4101401060106002320003
05/12/2015	Ολοκληρωμένη (S1260)	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ-ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ-000001	GR4101401060106002320003
05/12/2015	Ολοκληρωμένη (S1260)	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ-ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ-000001	GR4101401060106002320003
05/12/2015	Ολοκληρωμένη (S1260)	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ-ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ-000004	GR4101401060106002320003
05/12/2015	Ολοκληρωμένη (S1260)	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ-ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ-000003	GR4101401060106002320003
05/12/2015	Ολοκληρωμένη (S1260)	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ-ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ-000002	GR4101401060106002320003
05/12/2015	Ολοκληρωμένη (S1260)	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ-ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ-000001	GR4101401060106002320003

Μορφή Απάντησης:

Στη συνέχεια, επιλέγετε την εργασία για την οποία θέλετε να παραλάβετε απαντητικό αρχείο και κάτω από τον πίνακα εργασιών επιλέγετε από την drop down λίστα την μορφή του αρχείου που θέλετε να παραλάβετε, και τέλος επιλέγετε **Εξαγωγή**. Το αρχείο θα αποθηκευτεί στον υπολογιστή σας.

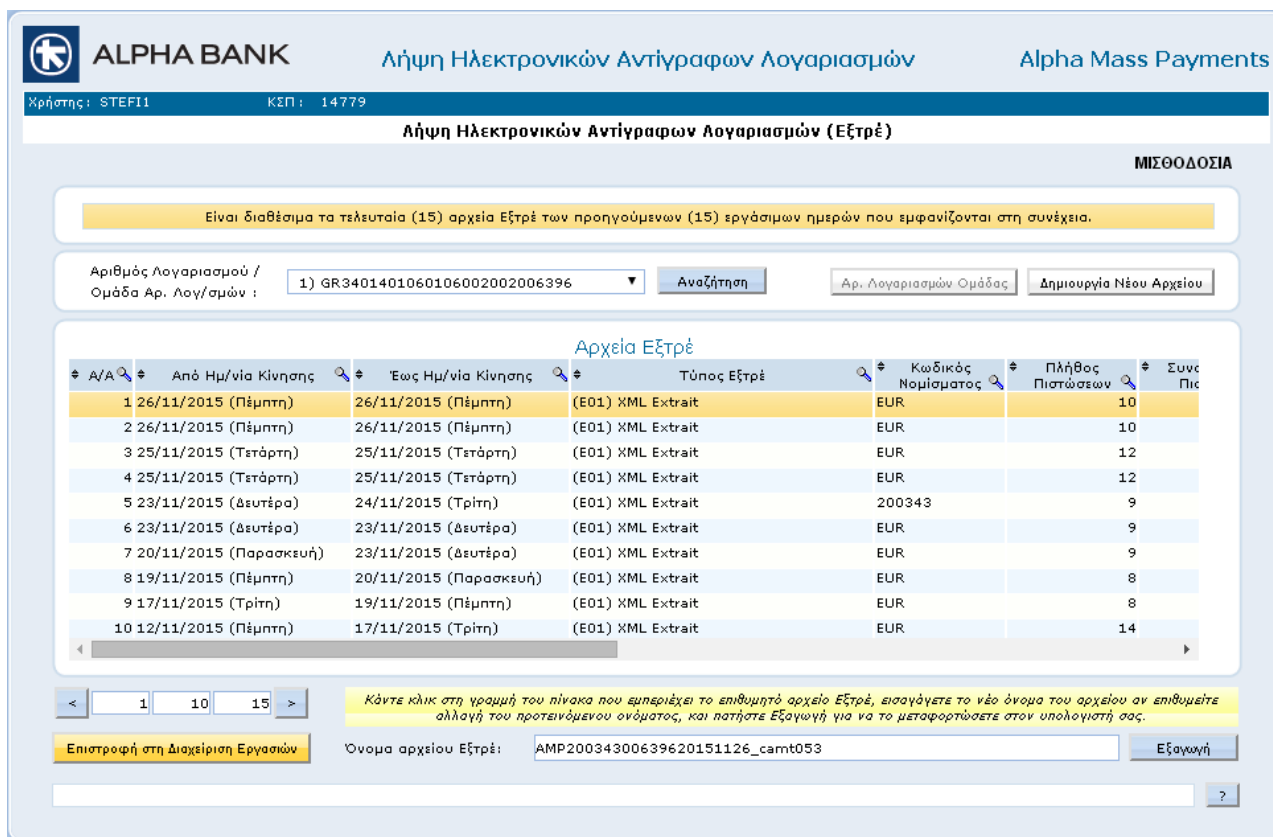
Η αιτιολογία στην κίνηση του λογαριασμού της επιχείρησης για τις ολοκληρωμένες εργασίες, ανάλογα και του τύπου της εργασίας, θα είναι Χρεώσεις Μισθοδοσίας, Λοιπές Χρεώσεις, Λοιπές Πιστώσεις και αντίστοιχα Πιστώσεις Μισθοδοσίας, Λοιπές Πιστώσεις, Λοιπές Χρεώσεις στους λογαριασμούς των Μισθοδοτούμενων / Συνεργατών.

### Παρατηρήσεις:

- Οι πίνακες εργασιών και πληρωμών μπορούν να εμφανίσουν έως 15 εγγραφές. Στην περίπτωση που το πλήθος των εγγραφών ξεπερνά αυτόν τον αριθμό, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τα 2 πλήκτρα πλοήγησης στο κάτω αριστερό μέρος (βελάκια).
- Ο χρήστης μπορεί να ακυρώσει εργασίες που βρίσκονται σε στάδιο εισαγωγής, αποθηκευμένες ή δεν έχουν εγκριθεί ακόμη επιλέγοντας **Ακύρωση**. Οι ακυρωμένες εργασίες μεταφέρονται στον πίνακα **Ακυρωμένες** και παράγεται απαντητικό αρχείο SEPA (rain002.xml). Σημειώνεται πως η ακύρωση μίας εργασίας σε ΚΧΠ με ένδειξη Ολικής Δέσμευσης Ποσού, δεν είναι εφικτή αν μία άλλη εργασία η οποία συμπεριλαμβανόταν στο ίδιο αρχείο εντολών, έχει ήδη εκτελεστεί.
- Η ένδειξη Ακυρωμένη μπορεί επίσης να εμφανίζεται για μια εργασία που δεν έχετε ακυρώσει εσείς. Η ακύρωση της εργασίας μπορεί να έχει πραγματοποιηθεί από την **Κεντρική Υπηρεσία της Τράπεζας** ή αυτόματα από το ίδιο το **σύστημα** εάν προκύψει κάποιο σφάλμα κατά την επεξεργασία της.

## 11. ΛΗΨΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ

Με την επιλογή **Λήψη Ηλεκτρονικών Αντιγράφων Λογαριασμών** μπορεί να γίνει αναζήτηση και εξαγωγή παλαιότερων αντιγράφων, είτε μεμονωμένα είτε ως ομάδα λογαριασμών, αλλά και δυναμική δημιουργία (κατ' απαίτηση) νέου αρχείου.



The screenshot shows the 'Alpha Mass Payments' interface. At the top, it displays the user's name 'Χρήστης: STEF11' and the account number 'ΚΣΠ: 14779'. The main heading is 'Λήψη Ηλεκτρονικών Αντιγράφων Λογαριασμών (Εξτρέ)'. Below this, there is a yellow banner stating: 'Είναι διαθέσιμα τα τελευταία (15) αρχεία Εξτρέ των προηγούμενων (15) εργάσιμων ημερών που εμφανίζονται στη συνέχεια.'

Below the banner, there is a search section with a dropdown menu showing '1) GR3401401060106002002006396', a search button, and buttons for 'Αρ. Λογαριασμών Ομάδας' and 'Δημιουργία Νέου Αρχείου'.

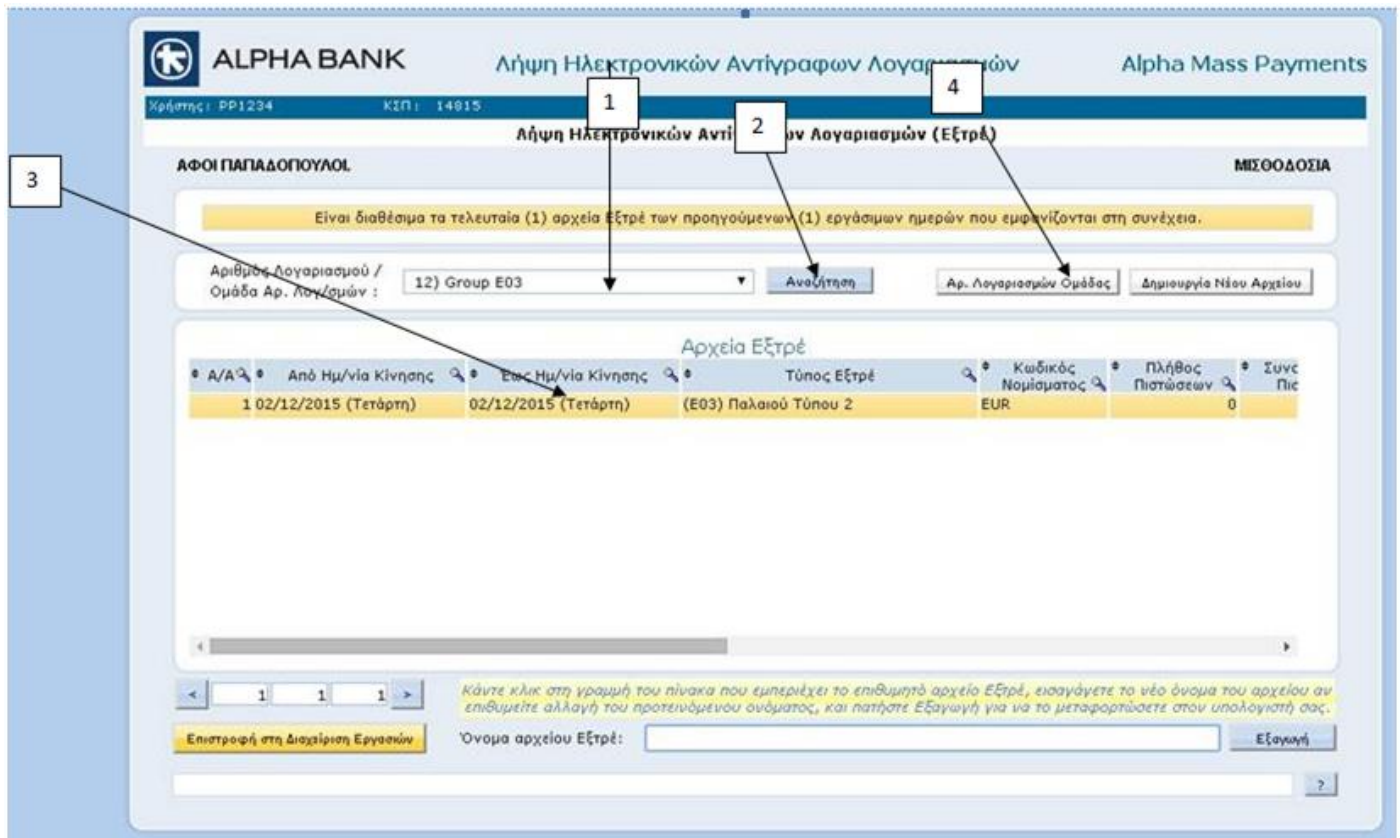
The main part of the interface is a table titled 'Αρχεία Εξτρέ' with the following columns: A/A, Από Ημ/νία Κίνησης, Έως Ημ/νία Κίνησης, Τύπος Εξτρέ, Κωδικός Νομίσματος, Πλήθος Πιστώσεων, and Συνε Πισ. The table contains 10 rows of data:

A/A	Από Ημ/νία Κίνησης	Έως Ημ/νία Κίνησης	Τύπος Εξτρέ	Κωδικός Νομίσματος	Πλήθος Πιστώσεων	Συνε Πισ
1	26/11/2015 (Πέμπτη)	26/11/2015 (Πέμπτη)	(E01) XML Extrait	EUR	10	
2	26/11/2015 (Πέμπτη)	26/11/2015 (Πέμπτη)	(E01) XML Extrait	EUR	10	
3	25/11/2015 (Τετάρτη)	25/11/2015 (Τετάρτη)	(E01) XML Extrait	EUR	12	
4	25/11/2015 (Τετάρτη)	25/11/2015 (Τετάρτη)	(E01) XML Extrait	EUR	12	
5	23/11/2015 (Δευτέρα)	24/11/2015 (Τρίτη)	(E01) XML Extrait	200343	9	
6	23/11/2015 (Δευτέρα)	23/11/2015 (Δευτέρα)	(E01) XML Extrait	EUR	9	
7	20/11/2015 (Παρασκευή)	23/11/2015 (Δευτέρα)	(E01) XML Extrait	EUR	9	
8	19/11/2015 (Πέμπτη)	20/11/2015 (Παρασκευή)	(E01) XML Extrait	EUR	8	
9	17/11/2015 (Τρίτη)	19/11/2015 (Πέμπτη)	(E01) XML Extrait	EUR	8	
10	12/11/2015 (Πέμπτη)	17/11/2015 (Τρίτη)	(E01) XML Extrait	EUR	14	

Below the table, there is a yellow warning message: 'Κάντε κλικ στη γραμμή του πίνακα που περιέχει το επιθυμητό αρχείο Εξτρέ, εισαγάγετε το νέο όνομα του αρχείου αν επιθυμείτε αλλαγή του προτεινόμενου ονόματος, και πατήστε Εξαγωγή για να το μεταφορτώσετε στον υπολογιστή σας.' Below this, there is a text input field for 'Όνομα αρχείου Εξτρέ:' with the value 'AMP20034300639620151126\_camt053' and an 'Εξαγωγή' button.

Από την κεντρική οθόνη της υπηρεσίας και μόλις παραχθούν τα παλαιότερα αντίγραφα, μπορείτε να επιλέξετε το αρχείο που επιθυμείτε και να πατήσετε **Εξαγωγή**.

Σε περίπτωση που επιθυμείτε να εξαγάγετε ομαδοποιημένα αντίγραφα λογαριασμών, κατόπιν συνεννόησης με την Τράπεζα για τη δημιουργία των ομάδων λογαριασμών που επιθυμείτε, επιλέγετε από τη λίστα την ομάδα που επιθυμείτε [1], πατάτε Αναζήτηση [2] και από τον πίνακα των παραγόμενων αντιγράφων [3], διαλέγετε αυτό που επιθυμείτε και πατάτε **Εξαγωγή**.



The screenshot shows the 'Alpha Mass Payments' interface. At the top, it displays 'ALPHA BANK' and 'Alpha Mass Payments'. Below this, there are fields for 'Κρέδης: ΡΡ1234' and 'ΚΣΠ: 14915'. The main heading is 'Λήψη Ηλεκτρονικών Αντίγραφων Λογαριασμών (Εξτρέ)'. The user is identified as 'ΑΦΟΙ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΙ' and the account type is 'ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ'. A message states: 'Είναι διαθέσιμα τα τελευταία (1) αρχεία Εξτρέ των προηγούμενων (1) εργάσιμων ημερών που εμφανίζονται στη συνέχεια.' Below this, there are dropdown menus for 'Αριθμός Λογαριασμού / Ομάδα Αρ. Λογ/σμών:' (showing '12) Group E03') and 'Αρ. Λογαριασμών Ομάδας'. A 'Δημιουργία Νέου Αρχείου' button is visible. A table titled 'Αρχεία Εξτρέ' contains the following data:

A/A	Από Ημ/νία Κίνησης	Έως Ημ/νία Κίνησης	Τύπος Εξτρέ	Κωδικός Νομίσματος	Πλήθος Πιστώσεων	Σύνολο Πιστ
1	02/12/2015 (Τετάρτη)	02/12/2015 (Τετάρτη)	(E03) Παλαιού Τύπου 2	EUR		0

At the bottom, there is a section for 'Όνομα αρχείου Εξτρέ:' with an input field and an 'Εξαγωγή' button. A note says: 'Κάντε κλικ στη γραμμή του πίνακα που περιέχει το επιθυμητό αρχείο Εξτρέ, εισαγάγετε το νέο όνομα του αρχείου αν επιθυμείτε αλλαγή του προτεινόμενου ονόματος, και πατήστε Εξαγωγή για να το μεταφορτώσετε στον υπολογιστή σας.'

Από το κουμπί **Αρ. Λογαριασμών Ομάδας** [4] μπορείτε να δείτε τους λογαριασμούς της αντίστοιχης ομάδας.

Για να δημιουργήσετε δυναμικά νέο αρχείο, πατήστε **Δημιουργία Νέου Αρχείου** και επιλέξτε τον λογαριασμό, τον τύπο του αντιγράφου καθώς και την ημερομηνία που σας ενδιαφέρει.

### Δημιουργία Νέου Αρχείου

Αριθμός Λογαριασμού:

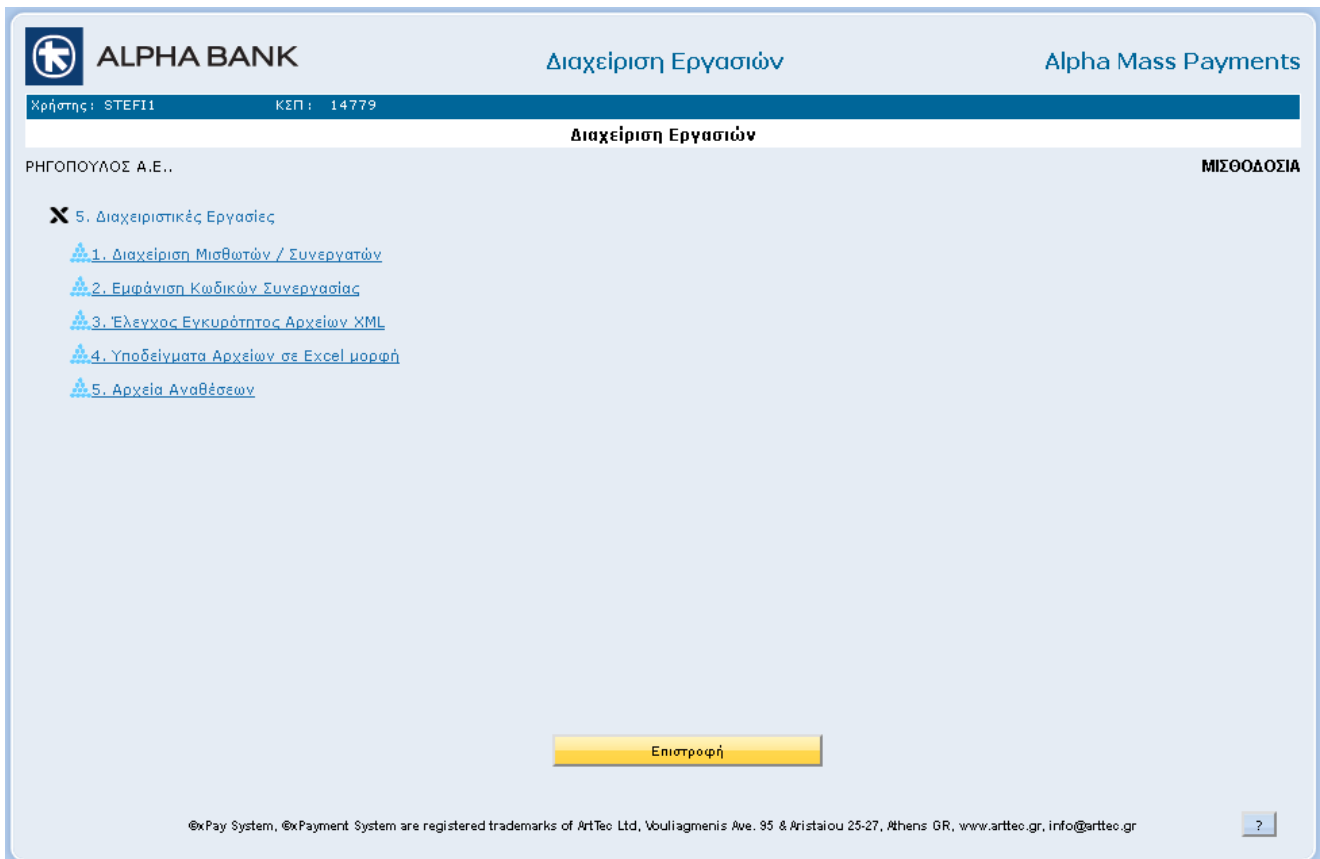
Τύπος Εξτρέ:

Ημερομηνία Κίνησης:

## 12. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

Στη οθόνη αυτή εμφανίζονται οι παρακάτω επιλογές:

1. Διαχείριση Μισθωτών / Συνεργατών
2. Εμφάνιση Κωδικών Συνεργασίας
3. Έλεγχος Εγκυρότητας Αρχείων XML
4. Υποδείγματα Αρχείων σε Excel μορφή
5. Αρχεία Αναθέσεων



ALPHA BANK Διαχείριση Εργασιών Alpha Mass Payments

Χρήστης: STEF11 ΚΕΠ: 14779

Διαχείριση Εργασιών

ΡΗΓΟΠΟΥΛΟΣ Α.Ε.. ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ

**X** 5. Διαχειριστικές Εργασίες

- [1. Διαχείριση Μισθωτών / Συνεργατών](#)
- [2. Εμφάνιση Κωδικών Συνεργασίας](#)
- [3. Έλεγχος Εγκυρότητας Αρχείων XML](#)
- [4. Υποδείγματα Αρχείων σε Excel μορφή](#)
- [5. Αρχεία Αναθέσεων](#)

Επιστροφή

©xPay System, ©xPayment System are registered trademarks of ArtTec Ltd, Vouliagmenis Ave. 95 & Aristaiou 25-27, Athens GR, www.arttec.gr, info@arttec.gr

Αναλυτικότερα, με την επιλογή **Διαχείριση Μισθωτών / Συνεργατών** μπορείτε να ελέγξετε και να τροποποιήσετε τα στοιχεία των συνεργατών για κάθε Κωδικό Συνεργασίας που διατηρείτε στην εφαρμογή.

ALPHA BANK
Διαχείριση Μισθωτών / Συνεργατών
Alpha Mass Payments

---

Χρήστης : 200358B
ΚΣΠ : 14818

**Διαχείριση - Ακύρωση Μισθωτών / Συνεργατών**

CERBER
RELATIS

Μισθωτοί / Συνεργάτες : 
Κωδικός Συνεργασίας :  Επιλογή

**Μισθωτοί / Συνεργάτες (Όλοι)**

Αρ. Μητρώου	Αιτιολογία Πληρωμής	Αριθμός Λογαριασμού	Ένδειξη Λογαριασμού	Τελευταία Ένδειξη
CERBER		106002002006679	Ανοικτός	Ενεργός
Thales Co.		GR4001401010101002101006600	Ανοικτός	Ενεργός
ΜΟΝΗ ΣΙΝΑ		GR7001401010101002330000071	Ανοικτός	Ενεργός

Εισαγωγή
Αλλαγή

 Αρ. Λογ/σμού : 
Αναζήτηση

Επιστροφή στη Διαχείριση Εργασιών
?

Με την **Εμφάνιση Κωδικών Συνεργασίας** έχετε πρόσβαση στην λίστα των κωδικών της επιχείρησής σας καθώς και στις αντίστοιχες εξουσιοδοτήσεις για κάθε μια από αυτές.

ALPHA BANK
Σύστημα Διαχείρισης Μαζικών Πληρωμών
Alpha Mass Payments

---

Χρήστης : 200358B
ΚΣΠ :

**Εμφάνιση Κωδικών Συνεργασίας**

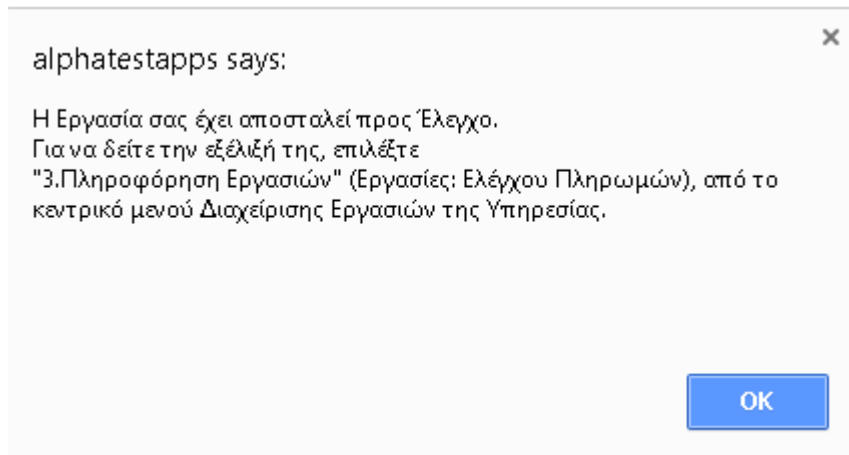
**Πίνακας Κωδικών Συνεργασίας**

Κωδικός Συνεργασίας	Περιγραφή Συνεργασίας	Είδος Συνεργασίας	Εξουσιοδότηση
14779	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ	ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ	P000
14780	ΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ	ΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ	P000
14782	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ	ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ	P000
14785	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ 1	ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ	P000
14790	ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ	ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ	P000
14806	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΤΕΛΩΝ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ		P000

Επιστροφή στη Διαχείριση Εργασιών
Εμφάνιση Εξουσιοδοτήσεων

?

Με την επιλογή «**Έλεγχος εγκυρότητας αρχείων xml**» έχετε την δυνατότητα επιλέγοντας ένα αρχείο xml που επιθυμείτε να φορτώσετε στην Υπηρεσία, να ελέγξετε την εγκυρότητα του. Αν το αρχείο είναι σωστό από πλευράς δομής, θα εμφανιστεί αντίστοιχο μήνυμα επιτυχίας.



Αν το αρχείο δεν είναι δομικά σωστό θα εμφανιστεί μήνυμα με τα λάθη που υπάρχουν στο αρχείο.

Να σημειωθεί ότι στο αρχείο αυτό, θα πρέπει να χρησιμοποιήσετε τα πραγματικά παραγωγικά δεδομένα και το σύστημα θα αντιληφθεί ακόμη και την περίπτωση που έχει παραληφθεί το αρχείο στο παρελθόν. Προσοχή η επιλογή αυτή χρησιμοποιείται μόνο για τον έλεγχο του αρχείου και όχι για καταχώρηση και εκτέλεση του αρχείου. Εφόσον έχει ελεγχθεί επιτυχώς θα πρέπει να ακολουθήσετε τη διαδικασία παραλαβής και εκτέλεσης του αρχείου, όπως έχει αναφερθεί σε προηγούμενες ενότητες.

Οι οθόνες που χρησιμοποιούνται για τον έλεγχο του αρχείου είναι πανομοιότυπες με τη διαδικασία παραλαβής και εκτέλεσης αρχείου.

Στα **Υποδείγματα Αρχείων σε Excel μορφή** μπορείτε να εξάγετε πρότυπα αρχεία Πληρωμών, Εισπράξεων και Τελών Κυκλοφορίας.

**ALPHA BANK** **Σύστημα Διαχείρισης Μαζικών Πληρωμών** **Alpha Mass Payments**

Χρήστης : 200358B ΚΣΠ : 14818

**Λήψη Υποδειγμάτων Αρχείων**

CERBER RELATIS

Κατηγορία Υποδείγματος : Πληρωμών Εξαγωγή Κωδικός Συνεργασίας :  Επιλογή

<Επιλέξτε Κατηγορία>  
Πληρωμών  
 Εισπράξεων  
 Τελών Κυκλοφορίας

Επιστροφή στη Διαχείριση Εργασιών

Με την επιλογή **Αρχεία Αναθέσεων**, μπορείτε να πραγματοποιήσετε λήψη αρχείων αναθέσεων ή απορρίψεων.

**ALPHA BANK** **Αρχεία Αναθέσεων** **Alpha Mass Payments**

Χρήστης : 200358B ΚΣΠ : 14818

**Λήψη Αρχείων Αναθέσεων / Απορρίψεων**

CERBER RELATIS

Επιλέξτε την Κατηγορία για την οποία επιθυμείτε να λάβετε αρχείο Αναθέσεων, και στη συνέχεια επιλέξτε τον επιθυμητό Κωδικό Συνεργασίας.

Κατηγορία Αρχείων: Αναθέσεων ροής Οφειλέτη Ανανέωση Κωδικός Συνεργασίας :  Επιλογή

<Επιλέξτε Κατηγορία>  
Απορρίψεων αιτήσεων Αναθέσεων  
 Αναθέσεων ροής Οφειλέτη

**Αρχεία Αναθέσεων**

Ημ/νία - Ώρα Δημιουργίας	Όνομα Απαντητικού Αρχείου	Όνομα Παρελημμένου Αρχείου	Ταυτότητα Αναφοράς
< 0 0 0 >			

Επιστροφή στη Διαχείριση Εργασιών

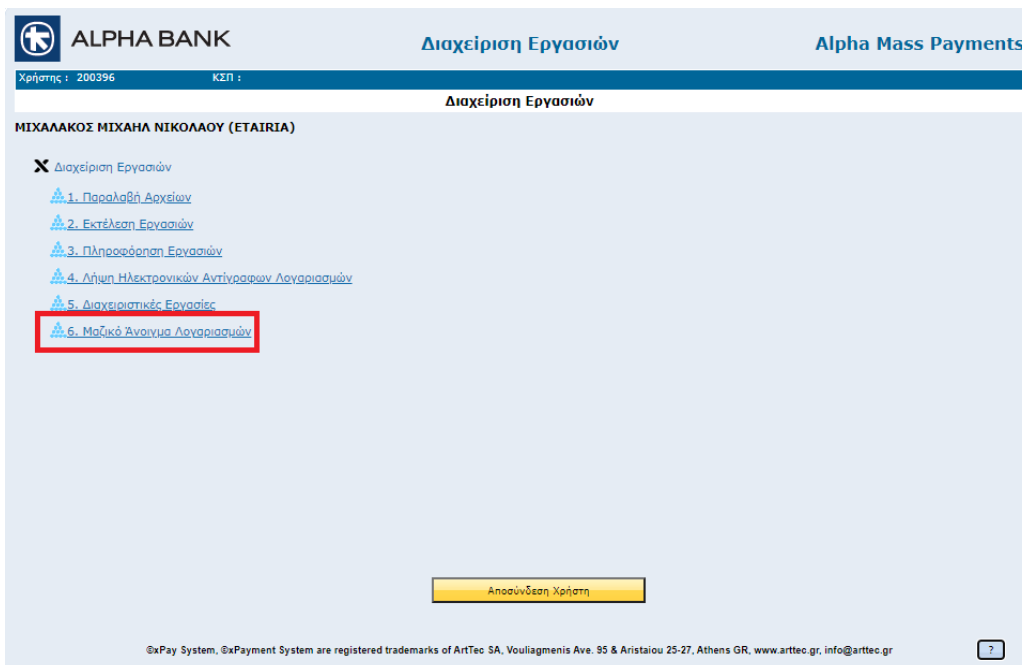
## 13. ΜΑΖΙΚΟ ΑΝΟΙΓΜΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ

Το Alpha Mass Payments έχει τη δυνατότητα να υποστηρίξει τη διαδικασία του μαζικού ανοίγματος λογαριασμών Alpha Μισθοδοσία, όσο αφορά τη διακίνηση του αρχείου με τα στοιχεία των μισθοδοτούμενων της Επιχείρησής σας μέσω της εφαρμογής της υπηρεσίας.

Ειδικότερα μέσω της εφαρμογής του Alpha Mass Payments μπορείτε:

- Να εισάγετε το xlsx αρχείο Μαζικού Ανοίγματος Λογαριασμών Μισθοδοσίας (MAI).
- Να προβείτε σε όποια διόρθωση του αρχείου απαιτείται. Το Alpha Mass Payments ενημερώνει τον χρήστη για τα λάθη του αρχείου, τα οποία εμφανίζονται σε pop-up μήνυμα κατά την εισαγωγή του αρχείου.
- Να λαμβάνετε το απαντητικό αρχείο με τους λογαριασμούς που ανοίχτηκαν (MAO). Το απαντητικό αρχείο θα παράγεται εφόσον ολοκληρωθούν από τη Τράπεζα οι απαραίτητες διαδικασίες.

Προκειμένου να γίνεται η παραλαβή και επεξεργασία των αρχείων Μαζικού Ανοίγματος Λογαριασμών Μισθοδοσίας, στην εφαρμογή του Alpha Mass Payments υπάρχει η ενότητα Μαζικό Άνοιγμα Λογαριασμών.



Μέσα από αυτή την ενότητα:

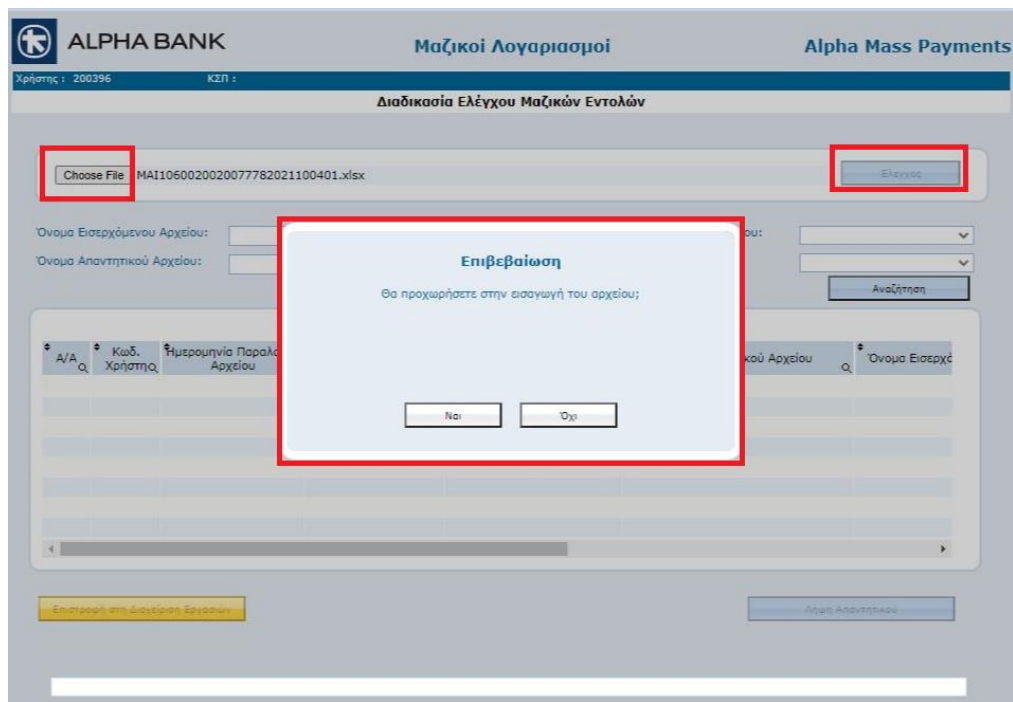
- γίνεται η εισαγωγή του xlsx αρχείου MAI
- εκτελείται ο έλεγχος του αρχείου
- εφόσον ο έλεγχος είναι επιτυχής, ο χρήστης μπορεί να παρακολουθήσει την πορεία επεξεργασίας του αρχείου
- μετά την εκτέλεση των διαδικασιών από τη Τράπεζα, ο χρήστης μπορεί να λάβει το απαντητικό αρχείο MAO

Προκειμένου να παραληφθεί ένα αρχείο MAI, προηγείται ο επιτυχής έλεγχός του. Εάν ο έλεγχος δεν είναι επιτυχής, το αρχείο δεν παραλαμβάνεται και δεν προχωράει η διαδικασία.

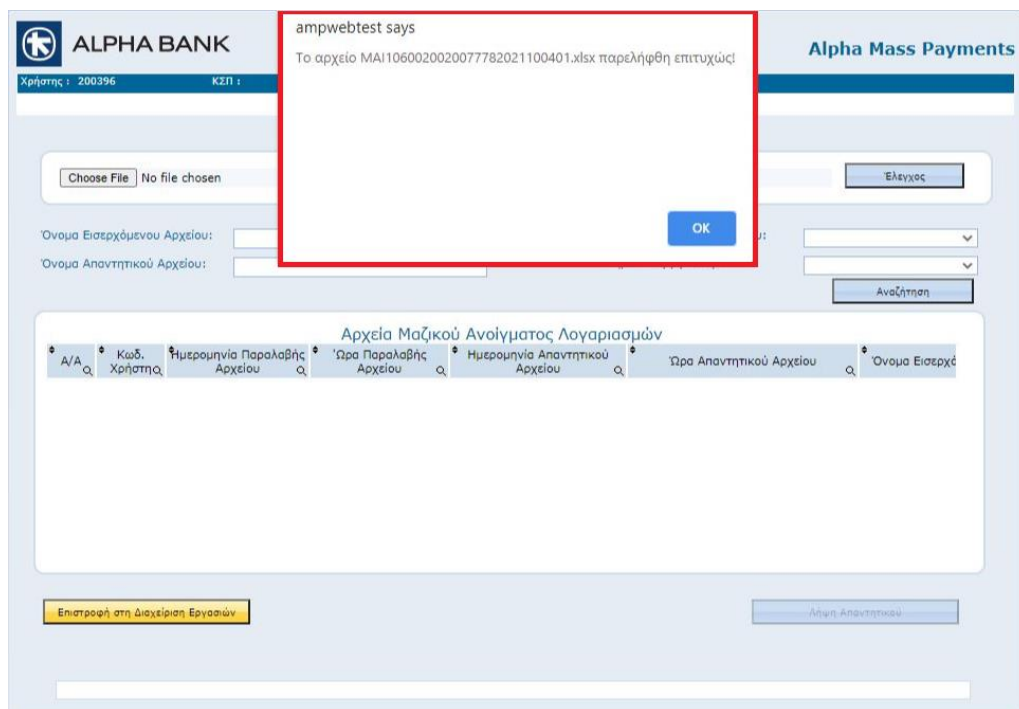
### A) ΕΠΙΤΥΧΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΡΧΕΙΟΥ

Ο χρήστης επιλέγει το αρχείο του και το εισάγει για Έλεγχο. Στη συνέχεια επιλέγει Ναι στην Επιβεβαίωση Εισαγωγής προκειμένου να παραληφθεί το αρχείο.





Το αρχείο παραλαμβάνεται επιτυχώς και ο χρήστης ενημερώνεται για την επιτυχή παραλαβή του.



Επιλέγοντας κάποιο από τα παρακάτω φίλτρα, π.χ. Τρόπος παραλαβής αρχείου και στη συνέχεια Αναζήτηση, ο χρήστης μπορεί να παρακολουθήσει το αρχείο του. Παρέχονται πληροφορίες όπως: Όνομα εισερχόμενου και απαντητικού αρχείου, ημερομηνία και ώρα εισερχόμενου και απαντητικού αρχείου, βήμα επεξεργασίας, κανάλι παραλαβής αρχείου.

ALPHA BANK
Μαζικοί Λογαριασμοί
Alpha Mass Payments

Χρήστης : 200396 ΚΣΠ :

**Διαδικασία Ελέγχου Μαζικών Εντολών**

Choose File No file chosen Έλεγχος

Όνομα Εισερχόμενου Αρχείου:

Όνομα Απαντητικού Αρχείου:

Τρόπος Παραλαβής Αρχείου: Web

Βήμα Επεξεργασίας:

Αναζήτηση

**Αρχεία Μαζικού Ανοίγματος Λογαριασμών**

Ώρα Παραλαβής Αρχείου	Ημερομηνία Απαντητικού Αρχείου	Όνομα Απαντητικού Αρχείου	Όνομα Εισερχόμενου Αρχείου	Όνομα Επιστρεφόμενο
14:36			MAI10600200200778202110041	

Επιστροφή στη Διαχείριση Εργασιών
Λήψη Απαντητικού

Μόλις εκτελεστούν επιτυχώς οι διαδικασίες από τη Τράπεζα, το αρχείο φτάνει στο βήμα επεξεργασίας 300 – επιτυχής απάντηση στον Πελάτη και το απαντητικό αρχείο MAO είναι διαθέσιμο. Ο χρήστης μπορεί να το παραλάβει επιλέγοντας Λήψη Απαντητικού.

ALPHA BANK
Μαζικοί Λογαριασμοί
Alpha Mass Payments

Χρήστης : 200396 ΚΣΠ :

**Διαδικασία Ελέγχου Μαζικών Εντολών**

Choose File No file chosen Έλεγχος

Όνομα Εισερχόμενου Αρχείου:

Όνομα Απαντητικού Αρχείου:

Τρόπος Παραλαβής Αρχείου:

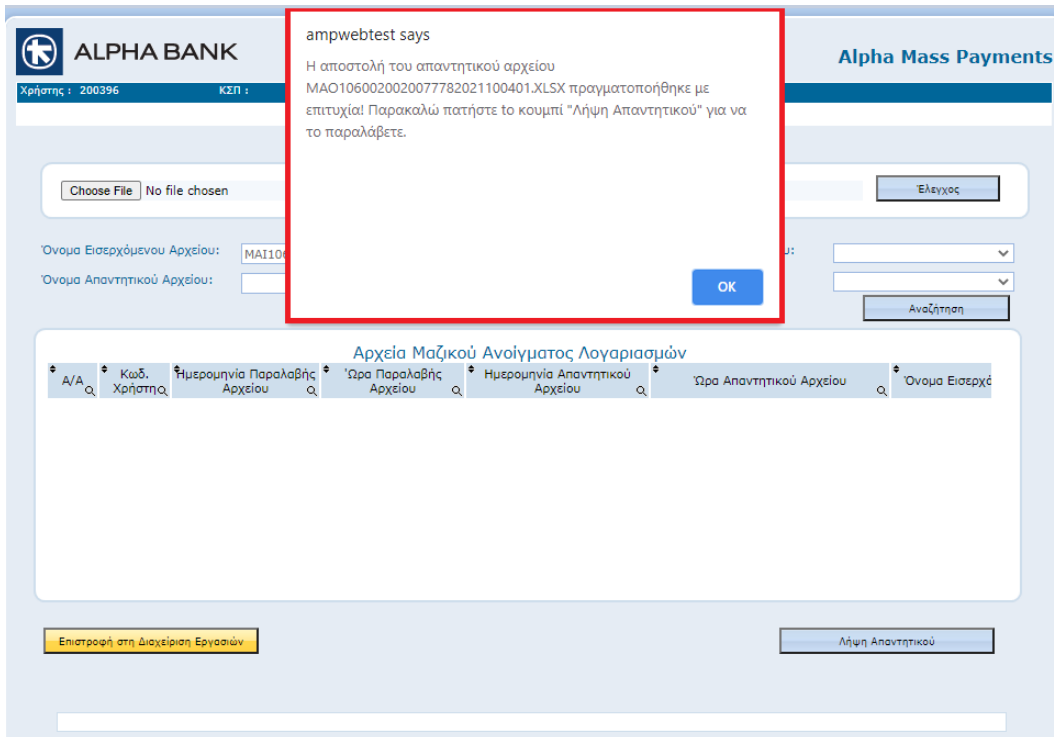
Βήμα Επεξεργασίας:

Αναζήτηση

**Αρχεία Μαζικού Ανοίγματος Λογαριασμών**

Ώρα	Όνομα Εισερχόμενου Αρχείου	Όνομα Επιστρεφόμενο Αρχείου	Βήμα Επεξεργασίας	Τρόπος Παραλαβής Αρχείου	Μήνυμα Λόθους
15:02	MAI106002002007782021100401.xlsx	MAO106002002007782021100401.XI	300	WEB	

Επιστροφή στη Διαχείριση Εργασιών
Λήψη Απαντητικού



ampwebtest says  
Η αποστολή του απαντητικού αρχείου  
MAO1060020020077782021100401.XLSX πραγματοποιήθηκε με  
επιτυχία! Παρακαλώ πατήστε το κουμπί "Λήψη Απαντητικού" για να  
το παραλάβετε.

OK

Choose File No file chosen

Όνομα Εισερχόμενου Αρχείου: ΜΑΙ10...  
Όνομα Απαντητικού Αρχείου:

Ελεγχος

Αναζήτηση

Αρχεία Μαζικού Ανοίγματος Λογαριασμών

A/A	Κωδ. Χρήστη	Ημερομηνία Παραλαβής Αρχείου	Ώρα Παραλαβής Αρχείου	Ημερομηνία Απαντητικού Αρχείου	Ώρα Απαντητικού Αρχείου	Όνομα Εισερχόμενου Αρχείου
-----	-------------	------------------------------	-----------------------	--------------------------------	-------------------------	----------------------------

Επιστροφή στη Διαχείριση Εργασιών

Λήψη Απαντητικού

Το επιστρεφόμενο MAO αρχείο έχει συμπληρωμένες τις στήλες:

- Κωδικός Συστήματος Εταιρίας
- Αρ. Λογαριασμού Μισθοδοτούμενου
- IBAN Μισθοδοτούμενου

## **Β) ΑΝΕΠΙΤΥΧΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΡΧΕΙΟΥ**

Σε περίπτωση που το αρχείο έχει κάποια λάθη, αυτά εντοπίζονται κατά την εισαγωγή και το αρχείο δεν μπορεί να παραληφθεί.

Ο χρήστης ενημερώνεται για το λάθος του αρχείου με pop up μήνυμα. Κατά συνέπεια, μπορεί να διορθώσει το αρχείο του και να το εισάγει ξανά. Μετά τον επιτυχή έλεγχο, το αρχείο παραλαμβάνεται επιτυχώς.

Ακολουθούν οθόνες με λάθη στα αρχεία και το σχετικό μήνυμα που ειδοποιεί τον χρήστη για το λάθος.

**ALPHA BANK**

Χρήστης : 200396 ΚΣΠ :

ampwebtest says

(1ο φύλλο εργασίας) Το πλήθος των αναλ.εγγρ. δεν συμφωνεί με το πραγματικό πλήθος από το 2ο φύλλο εργασίας.

**Alpha Mass Payments**

Choose File No file chosen

Όνομα Εισερχόμενου Αρχείου:

Όνομα Απαντητικού Αρχείου:

Έλεγχος

Αναζήτηση

OK

**Αρχεία Μαζικού Ανοίγματος Λογαριασμών**

A/A	Κωδ. Χρήστη	Ημερομηνία Παραλαβής Αρχείου	Ώρα Παραλαβής Αρχείου	Ημερομηνία Απαντητικού Αρχείου	Ώρα Απαντητικού Αρχείου	Όνομα Εισερχόμενου

Επιστροφή στη Διαχείριση Εργασιών

Άλλα Απαντητικά

**ALPHA BANK**

Χρήστης : 200396 ΚΣΠ :

ampwebtest says

(1ο φύλλο εργασίας) Η ταυτ.αρχ. δεν συμφωνεί με την ημ/νία και τον α/α στο όνομα του αρχείου.

**Alpha Mass Payments**

Choose File No file chosen

Όνομα Εισερχόμενου Αρχείου:

Όνομα Απαντητικού Αρχείου:

Έλεγχος

Αναζήτηση


OK

**Αρχεία Μαζικού Ανοίγματος Λογαριασμών**

A/A	Κωδ. Χρήστη	Ημερομηνία Παραλαβής Αρχείου	Ώρα Παραλαβής Αρχείου	Ημερομηνία Απαντητικού Αρχείου	Ώρα Απαντητικού Αρχείου	Όνομα Εισερχόμενου

Επιστροφή στη Διαχείριση Εργασιών

Άλλα Απαντητικά



**ALPHA BANK**

Χρήστης : 200396 ΚΣΠ :

ampwebtest says  
(1ο φύλλο εργασίας) Το ΑΦΜ εταιρείας δεν είναι έγκυρο ΑΦΜ.

**Alpha Mass Payments**

Ελεγχος

Αναζήτηση

Choose File No file chosen

Όνομα Εισερχόμενου Αρχείου:


Όνομα Απαντητικού Αρχείου:

**Αρχεία Μαζικού Ανοίγματος Λογαριασμών**

A/A	Κωδ. Χρήστη	Ημερομηνία Παραλαβής Αρχείου	Ωρα Παραλαβής Αρχείου	Ημερομηνία Απαντητικού Αρχείου	Ωρα Απαντητικού Αρχείου	Όνομα Εισερχόμενου

Επιστροφή στη Διαχείριση Εργασιών

Λήψη Απαντητικού



**ALPHA BANK**

Χρήστης : 200396 ΚΣΠ :

ampwebtest says  
(2ο φύλλο εργασίας) Το όνομα θέλει κεφαλαία ελληνικά ή λατινικά (25 χαρακτ.) (Γραμμή 1)

(2ο φύλλο εργασίας) Το πατρώνυμο θέλει κεφαλαία ελληνικά ή λατινικά (25 χαρακτ.) (Γραμμή 1)

(2ο φύλλο εργασίας) Το μητρώνυμο θέλει κεφαλαία ελληνικά ή λατινικά (25 χαρακτ.) (Γραμμή 1)

**Alpha Mass Payments**

Ελεγχος

Αναζήτηση

Choose File No file chosen

Όνομα Εισερχόμενου Αρχείου:

Όνομα Απαντητικού Αρχείου:

**Αρχεία Μαζικού Ανοίγματος Λογαριασμών**

A/A	Κωδ. Χρήστη	Ημερομηνία Παραλαβής Αρχείου	Ωρα Παραλαβής Αρχείου	Ημερομηνία Απαντητικού Αρχείου	Ωρα Απαντητικού Αρχείου	Όνομα Εισερχόμενου

Επιστροφή στη Διαχείριση Εργασιών

Λήψη Απαντητικού

## 14. ΑΠΟΣΤΟΛΗ ISO 20022 XML ΑΡΧΕΙΩΝ

Οδηγίες για τη δημιουργία ISO 20022 XML αρχείων θα βρείτε στην ιστοσελίδα της Τραπέζης [www.alpha.gr](http://www.alpha.gr).

## 15. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Για θέματα λειτουργικής υποστήριξης της υπηρεσίας Alpha Mass Payments, μπορείτε να επικοινωνείτε στο τηλέφωνο **210 326 9900** ή μέσω email στο [masspayments@alpha.gr](mailto:masspayments@alpha.gr).

## 16. ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ

Σε περίπτωση αδυναμίας φόρτωσης του αρχείου του AMP μέσω του browser, σε συνεργασία με τον τηλεπικοινωνιακό σας πάροχο, δοκιμάστε τα ακόλουθα βήματα αντιμετώπισης τα οποία σχετίζονται με τους συνηθέστερους λόγους μη επιτυχούς ολοκλήρωσης της φόρτωσης του αρχείου μέσω Web Client και δεν σχετίζονται με τα συστήματα της Alpha Bank.

- Αν χρησιμοποιείτε δύο τηλεπικοινωνιακές γραμμές για πρόσβαση στο Internet, τότε θα πρέπει να διασφαλιστεί ότι τα τερματικά, που επεξεργάζονται δεδομένα μέσω της εφαρμογής AMP, πλοηγούνται από μια και μόνο συγκεκριμένη γραμμή.
- Απενεργοποίηση IPV6 (εάν υπάρχει).
- Απενεργοποίηση port forwarding (εάν υπάρχει).
- Απενεργοποίηση του Firewall (εφικτό είτε στο self Service portal που ενδεχομένως διαθέτει ο τηλεπικοινωνιακός σας πάροχος, είτε από το σχετικό λογισμικό σας).
- Αν χρησιμοποιείται διαμεσολαβητής proxy για τη σύνδεση, να ελεγχθεί η πολιτική στον Proxy, διότι μπορεί να μην επιτρέπει το φόρτωμα του αρχείου.
- Δοκιμή για upload αρχείου μέσω VPN παρόχου.